



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาม่อง อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดสกลนคร

ที่ สน ๕๘๑๐๔/๗๖

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาม่อง

๑. เรื่องเดิม

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ กำหนดให้รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษา เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมวัย และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา รวมทั้งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๔๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่ง

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การขับเคลื่อนบทบาทภารกิจในการส่งเสริมและสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของสถานศึกษาในสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามกฎหมายและเพื่อให้การจัดสรรงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และครบถ้วน กองการศึกษาจึงจัดทำประกาศรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดเทศบาลตำบลนาม่อง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓. ข้อกฎหมาย

๑.ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยปีการศึกษา การเปิดและปิดสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

๓.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๒๒๙๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

๔.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๒๒๑๒ ลงวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๓

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และครบถ้วน กองการศึกษาจึงจัดทำประกาศรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดเทศบาลตำบลนาม่อง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยจะเริ่มเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ รายละเอียดตามประกาศ ฯ ดังแนบมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ/

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายสุวัฒน์ หงษ์ชูตา)
นักสันตนาการชำนาญการ

- ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา.....
เห็นควรพิจารณาเรื่อง.....
เข้าโครงการเรื่อง.....
.....

(นางแพ้วพันธ์ นาสีแสน)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- ความเห็นรองปลัดเทศบาล.....
เห็นควรอนุมัติ.....

(นางสาวแก้ว จำปาปลา)
รองปลัดเทศบาลตำบลนาม่อง

- ความเห็นปลัดเทศบาล.....
เห็นควรอนุมัติ.....

(นางสาวแก้ว จำปาปลา)
รองปลัดเทศบาลตำบล
รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลนาม่อง

- ความเห็นของนายกเทศมนตรี.....
อนุมัติ.....

(นางสาวแก้ว จำปาปลา)
รองปลัดเทศบาลตำบล
รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบล
ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลนาม่อง

สำเนา



ประกาศเทศบาลตำบลนาม่อง
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลนาม่อง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลนาม่องโดย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแจ้งบ้านนาขาม ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสะโน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิสมพร,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองคำ ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาม่อง จะเปิดรับ
สมัครเด็กเล็ก ให้เข้ารับเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ กำหนดเปิดภาคเรียนวันที่ ๑๖
พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขต เทศบาลตำบลนาม่อง

๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้ เป็น
อุปสรรคต่อการเรียน

๒. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว

๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๒.๓ สำเนาสูติบัตร สำเนารับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดาและมารดาเด็ก รับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด

๒.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน ของบิดาและมารดาเด็ก รับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด

๒.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ปกครองเด็ก รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด (เฉพาะกรณีที่มี

เด็กอยู่ในความดูแลของผู้ปกครอง)

๒.๗ สมุดบันทึกสุขภาพพร้อมสำเนาประวัติการรับวัคซีนหรือใบรับรองแพทย์

๒.๘ สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวน ๑ ชุด (กรณีเปลี่ยนชื่อ - สกุล)

๒.๙ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์

- กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่สมัครเข้าเรียน ในวัน เวลาราชการ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

๔. ประกาศรายชื่อ

วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ปิดประกาศรายชื่อเด็กที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าเรียน ณ ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กและทางไลน์ กลุ่มของแต่ละศูนย์ฯ

๕. วันมอบตัว/

จ้าง
พิมพ์
ตรวจ
ทาน

๕. วันมอบตัว

๕.๑.เด็กที่มีรายชื่อตามประกาศ ให้เข้ามามอบตัวและรับฟังการปฐมนิเทศในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ณ เทศบาลตำบลนาม่อง อำเภอกุฎบาก จังหวัดสกลนคร

๕.๒.วันที่ ๒ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เด็กทุกคนเข้ารับการเตรียมความพร้อมร่วมกับผู้ปกครอง เพื่อปรับพฤติกรรมก่อนเปิดภาคเรียนตามกำหนด

๖.กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗.อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘.เครื่องใช้สำหรับเด็ก

เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำ ผ้ากันเปื้อน ผ้าขนหนู แป้ง ผ่าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๙.อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน/ผลไม้ตามฤดูกาล
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๐.๑ พ่อแม่ ผู้ปกครอง หรือผู้ได้รับมอบ การไปรับ - ส่ง ต้องลงชื่อในสมุดรับ-ส่งนักเรียน กับครู หรือผู้ดูแลเด็ก ทุกครั้ง เพื่อความปลอดภัยของบุตรหลานท่าน

๑๐.๒ การมารับ และส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้ ครู หรือผู้ดูแลเด็ก ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ช้ากว่า ๑๗.๐๐ น. ทั้งนี้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งต่อหัวหน้าศูนย์ฯ ครู หรือผู้ดูแลเด็ก ให้ทราบในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๐.๔ ห้ามนักเรียนนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อกับหัวหน้าศูนย์ ฯ ครู หรือผู้ดูแลเด็ก โดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๐.๗ กรณีเด็กที่สมัคร มีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ข้อ ๑.๑ เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี ตำบลนาม่อง ในการพิจารณา ยกเว้นตามความเห็น ของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ

น.ส.

(นางสาวแก้ว จำปาปลา)

รองปลัดเทศบาลตำบล รักษาการแทนปลัดเทศบาลตำบล

ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลนาม่อง



ประกาศเทศบาลตำบลนาม่อง
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลนาม่อง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลนาม่องโดย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดแจ้งบ้านนาขาม ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสะโน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิสมพร,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองคำ ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาม่อง จะเปิดรับ
สมัครเด็กเล็ก ให้เข้ารับเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ กำหนดเปิดภาคเรียนวันที่ ๑๖
พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขต เทศบาลตำบลนาม่อง
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้ เป็น
อุปสรรคต่อการเรียน

๒. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๓ สำเนาสูติบัตร สำเนารับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดาและมารดาเด็ก รับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด
- ๒.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน ของบิดาและมารดาเด็ก รับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด
- ๒.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ปกครองเด็ก รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด (เฉพาะกรณีที่
เด็กอยู่ในความดูแลของผู้ปกครอง)
- ๒.๗ สมุดบันทึกสุขภาพพร้อมสำเนาประวัติการรับวัคซีนหรือใบรับรองแพทย์
- ๒.๘ สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวน ๑ ชุด (กรณีเปลี่ยนชื่อ - สกุล)
- ๒.๙ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์

- กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่สมัครเข้าเรียน ในวัน เวลาราชการ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

๔. ประกาศรายชื่อ

วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ปิดประกาศรายชื่อเด็กที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าเรียน ณ ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กและทางไลน์ กลุ่มของแต่ละศูนย์ฯ

๕.วันมอบตัว/

๕. วันมอบตัว

๕.๑.เด็กที่มีรายชื่อตามประกาศ ให้เข้ามามอบตัวและรับฟังการปฐมนิเทศในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ณ เทศบาลตำบลนาม่อง อำเภอกุฎกุก จังหวัดสกลนคร

๕.๒.วันที่ ๒ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เด็กทุกคนเข้ารับการเตรียมความพร้อมร่วมกับผู้ปกครอง เพื่อปรับพฤติกรรมก่อนเปิดภาคเรียนตามกำหนด

๖.กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗.อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘.เครื่องใช้สำหรับเด็ก

เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แพร่งสีฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำ ผ้ากันเปื้อน ผ้าขนหนู แปรง ฝ่าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๙.อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน/ผลไม้ตามฤดูกาล
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๐.๑ พ่อแม่ ผู้ปกครอง หรือผู้ได้รับมอบ การไปรับ - ส่ง ต้องลงชื่อในสมุดรับ-ส่งนักเรียน กับครู หรือ ผู้ดูแลเด็ก ทุกครั้ง เพื่อความปลอดภัยของบุตรหลานท่าน

๑๐.๒ การมารับ และส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้ ครู หรือผู้ดูแลเด็ก ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ช้ากว่า ๑๗.๐๐ น. ทั้งนี้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้ เด็กอยู่ในศูนย์ ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งต่อหัวหน้าศูนย์ฯ ครู หรือผู้ดูแลเด็ก ให้ทราบในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็น ลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๐.๔ ห้ามนักเรียนนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อกับหัวหน้าศูนย์ ฯ ครู หรือผู้ดูแลเด็ก โดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๐.๗ กรณีเด็กที่สมัคร มีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ข้อ ๑.๑ เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี ตำบลนาม่อง ในการพิจารณาถอนตามความเห็น ของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ

นางสาวแก้ว จำปา

(นางสาวแก้ว จำปา)

รองปลัดเทศบาลตำบล รักษาการแทนปลัดเทศบาลตำบล

ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลนาม่อง

ใบสมัคร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....

เทศบาลตำบลนาม่อง อำเภอกุศบาก จังหวัดสกลนคร

เขียนที่

วันที่ เดือน..... พ.ศ. 2568

ข้อมูลเด็ก

1. เด็กชื่อ - นามสกุลเชื้อชาติสัญชาติ.....
2. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุปี เดือน
โรคประจำตัว.....
3. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่ถนนบ้าน
ตำบล..... อำเภอ จังหวัด
4. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่หมู่ที่.....บ้าน
ตำบล.....อำเภอ จังหวัด โทร. (ถ้ามี)
บิดาชื่อ อาชีพ มารดาชื่อ อาชีพ
มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน คน เป็นบุตรลำดับที่

ข้อมูลบิดา มารดาหรือผู้ดูแลอุปการะ

1. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ / รับผิดชอบของ
1.1บิดามารดาทั้งบิดา - มารดา ร่วมกัน
1.2ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง)
1.3 อื่นๆ (โปรดระบุ)
2. อาชีพบิดา มารดา หรือผู้ดูแลอุปการะ
3. ผู้ดูแลอุปการะเด็กตามข้อ 1. มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือนบาท
4. ผู้นำเด็กมาสมัคร ชื่อเกี่ยวข้องเป็นของเด็ก
5. ผู้ที่จะรับ - ส่ง เด็ก (นาย / นาง / นางสาว) นามสกุล
โดยเกี่ยวข้องเป็นเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

คำรับรอง

1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของ เทศบาลตำบลนาม่อง เข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตรงตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัคร เป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง
2. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาลี้ภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ เทศบาลตำบลนาม่อง
3. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของ เทศบาลตำบลนาม่อง และยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมที่ศูนย์พัฒนาเด็กกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร

(.....)

วันที่เดือนพ.ศ.

ใบมอบตัว

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก..... ประจำปี 2568

เทศบาลตำบลนาม่อง อำเภอกุศบาก จังหวัดสกลนคร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)อายุปี
อาชีพรายได้บาท/เดือน ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่
ถนน/ตรอก/ซอยบ้านตำบลอำเภอจังหวัด
โทรศัพท์ เป็นผู้ปกครองของ เด็กชาย/เด็กหญิง
เข้าเป็นนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก..... และพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบการ
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก..... ดังนี้

1. จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก..... อย่างเคร่งครัด
2. จะร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในการจัดการเรียนการสอน

และขจัดปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่เด็กอย่างใกล้ชิด สถานที่ติดต่อกับผู้ปกครองได้สะดวกรวดเร็ว
ที่สุด.....โทรศัพท์ อนึ่ง ถ้าเด็กชาย/เด็กหญิง
เจ็บป่วยจำเป็นต้องรีบส่งโรงพยาบาลหรือพบแพทย์ทันที ข้าพเจ้าอนุญาตให้ศูนย์ฯ จัดการไปตามความเห็นชอบก่อน
และแจ้งให้ ข้าพเจ้าทราบ โดยข้าพเจ้าขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

ผู้รับส่งเด็ก

(นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล โดยเกี่ยวข้องกับ.....
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

ลงชื่อผู้ปกครอง
(.....)

ลงชื่อผู้รับมอบตัว
(.....)

วันที่เดือน.....พ.ศ.