



เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



เทศบาลตำบลนาม่อง
อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร

ที่ว่าการอำเภออุตุบาท
เลขที่รับ.....
วันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๖
เวลา.....



สน ๕๕๑๐๑ / กิจการสภา)

กิจการสภาเทศบาลตำบลนาม่อง
สำนักงานเทศบาลตำบลนาม่อง
อำเภออุตุบาท จังหวัดสกลนคร ๔๗๑๘๐

๒๐๐

สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภออุตุบาท

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. (ร่างเทศบัญญัติฯ) งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. เอกสารประมาณการราคางานก่อสร้าง ฯ จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบแปลน จำนวน ๑ ชุด
ด้วยสภาเทศบาลตำบลนาม่อง ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลนาม่องพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

บัดนี้ สภาเทศบาลตำบลนาม่อง ในการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ), ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ วาระที่ ๒ (ชั้นแปรญัตติ) และ วาระที่ ๓ (ชั้นเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ) ได้ให้ความเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สภาเทศบาลตำบลนาม่อง จึงขอส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ นายอำเภออุตุบาทพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย เนียมสงวน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลนาม่อง

งานกิจการสภา

สำนักปลัดเทศบาล

โทร./โทรสาร ๐๔๒๐๙๐๑๘๑

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

มอบงาน

สำนักปลัด ศาล

กองคลัง

กองช่าง

กองการศึกษา

กองสาธารณสุข ๖๐๒๓.๘ / ๖๖๖๖๖

กองสวัสดิการสังคม

หน่วยตรวจสอบภายใน

(ลงชื่อ).....



เทศบาลตำบล ม้อง

รับที่... ๒๒๗๗

วันที่ ๒๕ เดือน ก.ย. พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา.....

ที่ว่าการอำเภอ กุดบาก

ถนนเจริญราษฎร์ สน ๔๗๑๘๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การอนุมัติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลนาม่อง

อ้างถึง หนังสือเทศบาลตำบลนาม่อง ที่ สน ๕๘๑๐๑/(กิจการสภา) ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของเทศบาลตำบลนาม่อง จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่ประธานสภาเทศบาลตำบลนาม่อง ได้ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผ่านการพิจารณาและมีมติเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลนาม่อง ในคราวประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติร่างเทศบัญญัติฯ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบคำสั่งจังหวัด ที่ ๙๗๗๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลแทนผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ กุดบาก จึงเห็นชอบอนุมัติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลนาม่อง และขอส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ประธานสภาเทศบาลตำบลนาม่อง เพื่อแจ้งนายกเทศมนตรีตำบลนาม่อง ลงนามและประกาศใช้บังคับต่อไป ทั้งนี้ ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เทศบัญญัติ และการดำเนินการใด ๆ ภายใต้เทศบัญญัติดังกล่าว ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

- วิชาญ สอนสอน สอนสอน

เพื่อไปตรวจ/พิจารณา

ของสภา อบต. ม้อง เทศบาลตำบลนาม่อง

งบปี ๒๕๖๗ ๖๖๖๖๖

- นันทพร เกื้อ เกื้อ เกื้อ เกื้อ

นางอำเภอ กุดบาก

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นายสมเจตน์ พิมพานนท์)

นายอำเภอ กุดบาก

- ประสงค์

(Signature)

(นายสมพาส ฐานะสุ)

ปลัดเทศบาล

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร/โทรสาร ๐-๔๒๗๘-๔๒๘๘

(Signature)

นายอำเภอ กุดบาก

ชัยณัฐภูมิ เกาปิ่นแก้ว

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(Signature)

ปลัดเทศบาลตำบลนาม่อง

- ประสงค์ ใช้หนังสือเทศบัญญัติ ร.1

ประจำปี ๒๕๖๗ มีผล ๑.๑๐

นายจำเนียร ก้อนอิงาม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาม่อง

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"



ประกาศเทศบาลตำบลนาม่อง

เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ตามที่ เทศบาลตำบลนาม่อง ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลนาม่องพิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลนาม่องในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ได้ให้ความเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนายอำเภออุดบากปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนครได้ลงนามอนุมัติ ให้ประกาศใช้แล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ เทศบาลตำบลนาม่อง จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖





ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลนาม่อง

อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาม่อง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาม่อง จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลนาม่องอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลนาม่อง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานการณ์คลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2566 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 64,573,012.62 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 133,450,874.60 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 27,960,338.28 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 6 โครงการ รวม 390,702.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 15 โครงการ รวม 1,121,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 70,855,940.88 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	440,372.37 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	14,566.20 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	277,757.25 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	131,406.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	190,610.17 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	5,125.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	29,629,612.89 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	40,166,491.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 24,808,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 55,304,343.36 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	19,541,357.03 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	20,118,414.32 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	9,491,869.01 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,169,800.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	4,194,303.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	788,600.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบัตถุประสงค์ จำนวน 22,642,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 472,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนาเมือง

อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	440,372.37	538,496.00	538,884.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	14,566.20	43,983.00	21,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	277,757.25	500,000.00	454,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์	131,406.00	90,500.00	131,500.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	109,610.17	300,000.00	300,000.00
หมวดรายได้จากทุน	5,125.00	300,000.00	300,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,059,836.99	1,772,979.00	1,746,184.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	29,629,612.89	30,751,143.00	32,151,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	29,629,612.89	30,751,143.00	32,151,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	40,166,491.00	43,500,000.00	42,500,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	40,166,491.00	43,500,000.00	42,500,000.00
รวม	70,855,940.88	76,024,122.00	76,397,184.00

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนาม่อง

อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	19,541,357.03	21,804,124.00	21,917,624.00
งบบุคลากร	20,118,414.32	24,262,048.00	24,602,900.00
งบดำเนินงาน	9,491,869.01	16,831,450.00	16,895,760.00
งบลงทุน	1,169,800.00	8,078,900.00	7,696,900.00
งบเงินอุดหนุน	4,194,303.00	5,047,600.00	5,284,000.00
งบรายจ่ายอื่น	788,600.00	0.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	55,304,343.36	76,024,122.00	76,397,184.00



ส่วนที่ 2

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลนาม่อง

อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของเทศบาลตำบลนาม่อง
อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,473,940.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,639,160.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	14,926,400.00
แผนงานสาธารณสุข	4,198,660.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,202,980.00
แผนงานเคหะและชุมชน	2,838,000.00
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	740,000.00
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	11,440,420.00
แผนงานการเกษตร	20,000.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	21,917,624.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	76,397,184.00

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลนาเมือง

อำเภออุตุบก จังหวัดสกลนคร

แผนงานงบกลาง

	งาน	งบกลาง	รวม
งบ			
งบกลาง		21,917,624.00	21,917,624.00
งบกลาง		21,917,624.00	21,917,624.00

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	7,609,140.00	415,980.00	2,972,100.00	253,620.00	11,250,840.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,100,320.00	0.00	0.00	0.00	3,100,320.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,508,820.00	415,980.00	2,972,100.00	253,620.00	8,150,520.00
งบดำเนินงาน	2,519,400.00	205,000.00	2,199,000.00	85,000.00	5,008,400.00
ค่าตอบแทน	524,400.00	9,000.00	551,000.00	5,000.00	1,089,400.00
ค่าใช้จ่ายสอย	610,000.00	196,000.00	1,373,000.00	80,000.00	2,259,000.00
ค่าวัสดุ	825,000.00	0.00	235,000.00	0.00	1,060,000.00
ค่าสาธารณูปโภค	560,000.00	0.00	40,000.00	0.00	600,000.00
งบลงทุน	138,200.00	0.00	76,500.00	0.00	214,700.00
ค่าครุภัณฑ์	138,200.00	0.00	76,500.00	0.00	214,700.00
รวม	10,266,740.00	620,980.00	5,247,600.00	338,620.00	16,473,940.00

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		995,160.00	0.00	995,160.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		995,160.00	0.00	995,160.00
งบดำเนินงาน		546,000.00	60,000.00	606,000.00
ค่าใช้สอย		466,000.00	60,000.00	526,000.00
ค่าวัสดุ		80,000.00	0.00	80,000.00
งบลงทุน		10,000.00	0.00	10,000.00
ค่าครุภัณฑ์		10,000.00	0.00	10,000.00
งบเงินอุดหนุน		28,000.00	0.00	28,000.00
เงินอุดหนุน		28,000.00	0.00	28,000.00
รวม		1,579,160.00	60,000.00	1,639,160.00

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบ			
งบบุคลากร	6,516,840.00	0.00	6,516,840.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,516,840.00	0.00	6,516,840.00
งบดำเนินงาน	1,025,000.00	3,541,560.00	4,566,560.00
ค่าตอบแทน	70,000.00	0.00	70,000.00
ค่าใช้สอย	780,000.00	1,938,300.00	2,718,300.00
ค่าวัสดุ	75,000.00	1,603,260.00	1,678,260.00
ค่าสาธารณูปโภค	100,000.00	0.00	100,000.00
งบลงทุน	167,000.00	0.00	167,000.00
ค่าครุภัณฑ์	167,000.00	0.00	167,000.00
งบเงินอุดหนุน	0.00	3,676,000.00	3,676,000.00
เงินอุดหนุน	0.00	3,676,000.00	3,676,000.00
รวม	7,708,840.00	7,217,560.00	14,926,400.00

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		2,239,860.00	0.00	2,239,860.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,239,860.00	0.00	2,239,860.00
งบดำเนินงาน		1,215,800.00	120,000.00	1,335,800.00
ค่าตอบแทน		282,800.00	0.00	282,800.00
ค่าใช้สอย		530,000.00	120,000.00	650,000.00
ค่าวัสดุ		393,000.00	0.00	393,000.00
ค่าสาธารณูปโภค		10,000.00	0.00	10,000.00
งบลงทุน		243,000.00	0.00	243,000.00
ค่าครุภัณฑ์		243,000.00	0.00	243,000.00
งบเงินอุดหนุน		380,000.00	0.00	380,000.00
เงินอุดหนุน		380,000.00	0.00	380,000.00
รวม		4,078,660.00	120,000.00	4,198,660.00

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบ			
งบบุคลากร	1,273,980.00	0.00	1,273,980.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,273,980.00	0.00	1,273,980.00
งบดำเนินงาน	476,000.00	400,000.00	876,000.00
ค่าตอบแทน	136,000.00	0.00	136,000.00
ค่าใช้จ่าย	220,000.00	400,000.00	620,000.00
ค่าวัสดุ	120,000.00	0.00	120,000.00
งบลงทุน	53,000.00	0.00	53,000.00
ค่าครุภัณฑ์	53,000.00	0.00	53,000.00
รวม	1,802,980.00	400,000.00	2,202,980.00

แผนงานคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		0.00	1,738,000.00	1,738,000.00
ค่าใช้จ่าย		0.00	1,108,000.00	1,108,000.00
ค่าวัสดุ		0.00	630,000.00	630,000.00
งบเงินอุดหนุน		1,100,000.00	0.00	1,100,000.00
เงินอุดหนุน		1,100,000.00	0.00	1,100,000.00
รวม		1,100,000.00	1,738,000.00	2,838,000.00

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		330,000.00	310,000.00	640,000.00
ค่าใช้จ่าย		230,000.00	310,000.00	540,000.00
ค่าวัสดุ		100,000.00	0.00	100,000.00
งบเงินอุดหนุน		0.00	100,000.00	100,000.00
เงินอุดหนุน		0.00	100,000.00	100,000.00
รวม		330,000.00	410,000.00	740,000.00

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบ			
งบบุคลากร	708,800.00	1,617,420.00	2,326,220.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	708,800.00	1,617,420.00	2,326,220.00
งบดำเนินงาน	360,000.00	1,745,000.00	2,105,000.00
ค่าใช้จ่าย	110,000.00	1,329,000.00	1,439,000.00
ค่าวัสดุ	250,000.00	360,000.00	610,000.00
ค่าตอบแทน	0.00	56,000.00	56,000.00
งบลงทุน	40,200.00	6,969,000.00	7,009,200.00
ค่าครุภัณฑ์	40,200.00	0.00	40,200.00
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	6,969,000.00	6,969,000.00
รวม	1,109,000.00	10,331,420.00	11,440,420.00

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		20,000.00	20,000.00
ค่าใช้จ่าย		20,000.00	20,000.00
รวม	รวม	20,000.00	20,000.00

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลนาม่อง
อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 มาตรา 60 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลนาม่อง และโดยเห็นชอบของนายกเทศมนตรีตำบลนาม่อง

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 76,397,184 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 76,397,184 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้


แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,473,940.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,639,160.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	14,926,400.00
แผนงานสาธารณสุข	4,198,660.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,202,980.00
แผนงานเคหะและชุมชน	2,838,000.00
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	740,000.00
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	11,440,420.00
แผนงานการเกษตร	20,000.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	21,917,624.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	76,397,184.00

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0.00

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลนาม่องปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลนาม่องมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 26 ก.ย. 2566

(ลงนาม) 

(นายจำเนียร ก้อนอิงาม)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาม่อง

เห็นชอบ



(ลงนาม)

(นายสมเจตน์ พิมพานนท์)

ตำแหน่ง นายอำเภอกุศุดบาก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนาม่อง

อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

76,397,184 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร

รวม 538,884 บาท

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จำนวน 448,900 บาท

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จำนวน 448,900 บาท

ประมาณการไว้ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา

ภาษีป้าย

จำนวน 89,984 บาท

ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รวม 21,800 บาท

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา

จำนวน 4,000 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร

จำนวน 3,500 บาท

หรือสะสมอาหาร

ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์

จำนวน 2,000 บาท

ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา

ค่าปรับการผิดสัญญา

จำนวน 10,000 บาท

ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

จำนวน 1,100 บาท

ประมาณการไว้ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว

จำนวน 1,000 บาท

หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

จำนวน 200 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม 454,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน 54,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา	
ดอกเบี้ย	จำนวน 400,000 บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา	
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม 131,500 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน 131,500 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม 300,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน 300,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน 300,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน 300,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม 32,151,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน 600,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน 14,931,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา	
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน 5,500,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา	
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน 150,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา	
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน 10,700,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน 100,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน 100,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา	

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน จำนวน 70,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม 42,500,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน 42,500,000 บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนาม่อง

อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 76,397,184 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม 21,917,624 บาท
งบกลาง	รวม 21,917,624 บาท
1.งบกลาง	รวม 21,917,624 บาท
1.1 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน 245,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคมของพนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือผู้มีสิทธิฯ เพื่อส่งเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักปลัด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 	
1.2 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน 15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนประจำปี 2565 ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณ ทั้งปีเพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบภัย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักปลัด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 	
1.3 เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน 15,445,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลนาม่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - กองสวัสดิการสังคม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 	
1.4 เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน 4,526,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการให้กับคนพิการในเขตเทศบาลตำบลนาม่อง

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1.5 เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1.6 เงินสำรองจ่าย

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19

1.7 รายจ่ายตามข้อผูกพัน

1.7.1 ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) เป็นรายปี

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1.7.2 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

จำนวน 975,724 บาท

(ก.บ.ท.)

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นของพนักงานส่วนท้องถิ่นโดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามกฎกระทรวง การหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 23 กันยายน 2563

1.7.3 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลนาม่อง จำนวน 300,000 บาท

เพื่อสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลนาม่องสำหรับสนับสนุนการดำเนินการ และการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค พิ้นฟูสมรรถภาพ สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่กองทุนฯ ได้รับตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ข้อ 8 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตกลงสมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพ ในอัตรา ร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (3) สมทบเงินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่รวมเงินอุดหนุนสูงกว่า 20 ล้านบาท

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม 10,266,740 บาท
งบบุคลากร	รวม 7,609,140 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม 3,100,320 บาท
1.1 เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 1,085,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีแยกดังนี้	
(1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 40,800 บาท จำนวน 12 เดือน	
(1) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 24,840 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน	
- สำนักปลัด	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
1.2 ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน 126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้	
(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน	
(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน	
จำนวน 12 เดือน	
- สำนักปลัด	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรีที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	

1.3 ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก**จำนวน 126,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(1) ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 3 คน จำนวน 12 เดือน

- สำนักปลัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรีที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.4 ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี**จำนวน 207,360 บาท**

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(1) เงินเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 7,200 บาท/คน จำนวน 12 เดือน

- สำนักปลัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.5 ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/**จำนวน 1,555,200 บาท**

เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาลตำบลนาม่อง อัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรองประธานเทศบาลตำบลนาม่อง อัตราเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน

(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาม่อง อัตราเดือนละ 10,080 บาท/คน รวม 10 คน จำนวน 12 เดือน

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรีที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 4,508,820 บาท

2.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,555,940 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,555,940 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง

- สำนักปลัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 84,000 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง

- สำนักปลัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.3 เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 252,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 252,000 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง

- สำนักปลัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,424,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,424,880 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง

- สำนักปลัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.5 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน 192,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างแยกดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 16 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 192,000 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง
- สำนักปลัด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

งบดำเนินงาน **รวม 2,519,400 บาท**

1. ค่าตอบแทน **รวม 524,400 บาท**

1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง **จำนวน 10,000 บาท**

ความรับผิดชอบทางละเมิด

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลว 28 เมษายน 2558

1.1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัย

ข้าราชการ พ.ศ. 2536

1.1.3 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ **จำนวน 300,000 บาท**

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- 1.1.4 ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ** **จำนวน 20,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ
- สำนักปลัด
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

- 1.2 ค่าเช่าบ้าน** **จำนวน 120,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญหรือผู้มีสิทธิเบิกได้
- สำนักปลัด
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

1.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- 1.3.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ** **จำนวน 64,400 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิ
- สำนักปลัด
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

2. ค่าใช้สอย **รวม 610,000 บาท**

2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** **จำนวน 200,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานกิจการสภา จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

- ค่ารับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานผู้ตรวจราชการ รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลฯลฯ
- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาฯ หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ฯลฯ
- พิธีเปิดอาคารต่าง ๆ
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เช่น ค่าเครื่องราชสักการะ ค่าธงสัญลักษณ์ ดอกไม้ รูปเทียน เชิงเทียน แจกันดอกไม้ หรือพานพุ่ม ฯลฯ รวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับพิธีการทางศาสนา และงานรัฐพิธี
- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.3.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการ/กิจกรรมวันสำคัญ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการ/กิจกรรมวันสำคัญตามโครงการหรือกิจกรรมวันสำคัญของทางราชการ วันสำคัญของท้องถิ่น รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าพานหระ ค่าชุดไฟประดับตกแต่ง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าธงสัญลักษณ์ ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง ช่อดอกไม้ กระจ่างดอกไม้ ค่าพวงมาลัยหรือพวงมาลาสำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ ฯลฯ

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2.3.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2.3.3 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลนาม่องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.3.4 จิตอาสา "ทำความดีด้วยหัวใจ"

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสมนาคุณ ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเขียนเกียรติบัตรหรือประกาศนียบัตร ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ค่าเขียนป้าย สื่อประชาสัมพันธ์ ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน-พานพุ่มทอง ค่าธงชาติ ค่าธงพระปรมาภิไธย ว.ป.ร. ธงตราสัญลักษณ์ ค่าชุดไฟฟ้าประดับ ค่าผ้าประดับ ค่าเทียนพร้อมชุดขาตั้ง ค่าพระบรมฉายาลักษณ์ ค่าเครื่องราชสักการะ ค่าปากกาตั้งโต๊ะ ค่าขาตั้งกรอบรูป ค่าลวด ค่าเข็มหมุด ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 179 ลำดับที่ 14
- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.3.4 ปกป้องสถาบันสำคัญของชาติและการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ จำนวน 5,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 179 ลำดับที่ 13
- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลนาม่อง เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. ค่าวัสดุ รวม 825,000 บาท

3.1 วัสดุสำนักงาน จำนวน 200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟ สวิตช์ไฟฟ้า พิวส์ ฯลฯ

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้ว จานรองแก้ว น้ำยาล้างจาน/ล้างแก้ว ถ้วย จาน ไม้ถูพื้น ฯลฯ แยกดังนี้

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.4 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก - ยางใน หม้อกรอง สายไมล์ เพลาน้ำมันเบรก น้ำมันเครื่อง เบาะรถยนต์ แบรีเออร์กั้นน้ำ ฯลฯ

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.5 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน 400,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.6 วัสดุการเกษตร**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรเช่น สปริงเกอร์ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ ฯลฯ

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.7 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ หรือผ้าเขียนป้าย พู่กัน และสี แลบบันทึกเสียง หรือภาพถ่ายดาวเทียม เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ ฯลฯ

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.8 วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4. ค่าสาธารณูปโภค**จำนวน 560,000 บาท****4.1 ค่าไฟฟ้า****จำนวน 500,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลนาม่อง

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4.2 ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม**จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน รวม 138,1200 บาท

ค่าครุภัณฑ์ จำนวน 138,200 บาท

1. ครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานทรงสลิม จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานทรงสลิม จำนวน 6 ตัว รายละเอียด ดังนี้

- เก้าอี้สำนักงานทรงสลิมที่มีความแข็งแรงและนั่งสบายสุดๆ
- ออกแบบมาให้มีความทันสมัยและดูเหมาะสมกับผู้บริหารหรือผู้จัดการ
- เพิ่มความแข็งแรงและทนทานด้วยเบาะนั่งและพนักพิงเนื้อ PU หุ้มด้วยหนังเทียมคุณภาพสูง
- แข็งแรงด้วยแขนและขาเหล็กอย่างหนา หูหრა ด้วยเคลือบโครเมียมเงางาม พร้อมทั้งหุ้มพองน้ำที่วางแขน
- สามารถปรับระดับสูงได้ด้วยโซ้คแก๊ส หมุนได้ 360 องศา
- ลูกล้อ PU ทนทานเคลื่อนที่สะดวก
- มีก้านโยกบนเพลท สามารถนั่งสวิงเพื่อผ่อนคลายอริยาบท และสามารถปรับความนุ่มนวลได้
- พนักพิงแบบสูงพร้อมดีไซด์หัวหมอนรองรับศีรษะได้อย่างดี
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสตุเก้าอี้ที่ชำรุด

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.2 จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว รายละเอียด ดังนี้

- โครงสร้างผลิตจากพลาสติก PP (Polypropylene) มีความแข็งแรงทนทานสูง
- เบาะนั่งผลิตจาก PVC ผิวสัมผัสเรียบสั่นทุกการใช้งาน
- พนักพิงผลิตจาก PVC ผิวสัมผัสเรียบสั่น นั่งสบายไม่ทำให้ปวดหลัง
- ที่วางแขนผลิตจากพลาสติก PP คุณภาพดี
- ขาผลิตจากเหล็กแข็งแรงรองรับน้ำหนักได้ดี
- ล้อสุดแข็งแรง เคลื่อนที่ได้สะดวก
- โซ้คสามารถปรับระดับความสูงได้ถึง 80 มม.
- เอนและล็อกได้ด้วยระบบ Locking tili mechanism
- รับน้ำหนักได้สูงสุด 125 กก.
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- สำนักปลัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.3 จัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง

จำนวน 19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสาร 40 ช่อง จำนวน 2 ตู้ รายละเอียด ดังนี้

- ขนาด 92.1(กว้าง) x 31.1(ลึก) x 180.5(สูง) ซม.

- เหล็กแผ่น SPCCหนา 0.5 มม. โครงตู้หนา 0.6 มม.

- ชั้นเก็บแฟ้ม 2 ชั้น 20 ช่อง

- พ่นเคลือบด้วยสี EPOXY – มีล้อเลื่อน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- สำนักปลัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.4 จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ทรงสูง 3 ฟุต

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน 3 ตู้ รายละเอียด ดังนี้

- โครงสร้างผลิตจากเหล็กคุณภาพสูง หนา 0.5 มม. ทนทานต่อการใช้งานและสึกกร่อน

- ผ่านการพ่นเคลือบสีอย่างดี เพื่อให้ได้สีที่ติดแน่น ทนนาน

- ดีไซน์ทันสมัย พร้อมหน้าบานกระจกใสตัดกับขอบบานประตูสีสนสวยงามน่าใช้

- จัดเก็บอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้เยอะด้วย 3 ชั้นวาง สามารถปรับตำแหน่งชั้นเพื่อจัดสรรพื้นที่จัดเก็บได้ตาม

ต้องการ

- เปิด-ปิด เพื่อหยิบเอกสารได้สะดวกด้วยบานแบบเลื่อน พร้อมมือจับพลาสติกฉีดขึ้นรูป แข็งแรงทนทาน บานเลื่อนมีระบบล็อกด้วยกุญแจ เพิ่มความปลอดภัยในการจัดเก็บสิ่งของหรือเอกสารสำคัญ

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.5 จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ทรงสูง 4 ฟุต จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ทรงสูง 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้ รายละเอียด ดังนี้

- ตู้เอกสารเหล็ก 2 บานเลื่อน ทรงสูง
- ประตูหน้าบานเลื่อนกระจก มีกุญแจล็อกได้
- แผ่นชั้นภายใน สามารถปรับระดับได้
- พ่นสีด้วยระบบ Epoxy Powder Coating
- ขนาด 121.8 (W) x 45.7 (D) x 183 (H) ซม.
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

2.1 จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 34,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 6 เครื่อง

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

มีนาคม 2566

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	จำนวน 620,980 บาท
งบบุคลากร	จำนวน 415,980 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน 415,980 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 415,980 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนตั้งไว้ 415,980 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- สำนักปลัด	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
งบดำเนินงาน	รวม 205,000 บาท
1. ค่าตอบแทน	จำนวน 9,000 บาท
1.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
1.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิ	
- สำนักปลัด	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
2. ค่าใช้สอย	จำนวน 196,000 บาท
2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน 96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	
- สำนักปลัด	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	

2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไขปัญหาพร้อมมือ

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

2.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.3.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

3.3.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 35,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลนาม่องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งานบริหารงานคลัง	รวม 5,247,600 บาท
งบบุคลากร	รวม 2,972,100 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 2,972,100 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 2,357,580 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้	
กองคลัง จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือนตั้งไว้ 2,357,580 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองคลัง	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตลอดจนเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาล	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองคลัง	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.3 เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองคลัง	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 491,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน	
แยกดังนี้	
กองคลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 491,640 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองคลัง	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.5 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 32,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตลอดจนเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ พนักงานจ้าง	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองคลัง	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	

งบดำเนินงาน	รวม 2,199,000 บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม 551,000 บาท
1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
1.1.1 ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย จำนวน 400,000 บาท ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	
- กองคลัง	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561	
1.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการตามคำสั่งของเทศบาล	
- กองคลัง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนของผู้ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 รวมถึงระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
1.3 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ สังกัดกองคลัง	
- กองคลัง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562	
1.4 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
1.4.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือเป็นค่าบำรุงการศึกษา ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เกี่ยวกับการศึกษา ที่เบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ สำหรับบุตรของพนักงานเทศบาลสังกัดกองคลัง	
- กองคลัง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	

- 2. ค่าใช้สอย** **รวม 1,373,000 บาท**
- 2.1 ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**
- 2.1.1 ค่าจ้างเหมาบุคคล ตำแหน่ง บันทึกข้อมูลงานพัฒนารายได้** **จำนวน 96,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลงานพัฒนารายได้จำนวน 1 ราย
 ระยะเวลา 12 เดือน
- กองคลัง
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- 2.1.2 จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่** **จำนวน 96,000 บาท**
ในตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ราย
 ระยะเวลา 12 เดือน
- กองคลัง
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- 2.1.3 จ้างเหมาบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี** **จำนวน 96,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- กองคลัง
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

2.1.4 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**จำนวน 410,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กองคลัง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ**2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ****จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการกับหน่วยงานภายนอก บุคคลภายนอก เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- กองคลัง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.2.2 ค่ารับรอง**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงาน หรือเยี่ยมชม ตรวจราชการ ที่มานิเทศงาน รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ

- กองคลัง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.3.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- กองคลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2.3.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีพิเศษที่เทศบาลตำบลนาม่องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- กองคลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.3.3 จัดเก็บภาษีนอกสถานที่และสำรวจข้อมูลภาษีที่ดิน จำนวน 20,000 บาท

และสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่และสำรวจข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการชำระภาษีให้กับประชาชนในพื้นที่ และเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลนาม่อง โดยสามารถจัดเก็บภาษีได้ครบถูกต้องและเป็นธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 182 ลำดับที่ 2
- กองคลัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

2.3.4 จัดทำข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจัดเก็บภาษีตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อจัดเก็บภาษี พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 เพื่อพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำแผนที่แม่บท คัดลอกข้อมูลที่ดิน ค่าสำรวจภาคสนาม ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมารังวัด ค่าจ้างเหมาพนักงาน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 181 ลำดับที่ 1
- กองคลัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลนาม่อง เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ

- กองคลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. ค่าวัสดุ

รวม 235,000 บาท

3.1 วัสดุสำนักงาน

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- กองคลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น ปลั๊กไฟ สายไฟ สวิตช์ไฟฟ้า ฟิวส์ ฯลฯ

- กองคลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้ว ชุดกาแฟ ถาด จานรอง กระจกหน้าต่าง กระติกน้ำร้อน กระจกหน้าต่าง ฯลฯ

- กองคลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.4 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษโปสเตอร์ พู่กันและสี เมมโมรี่การ์ด ค่าล้างอัดภาพรูปสี่หรือหกด้านที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดั่งกลิ้ง ขาดั่งเขียนภาพ เสน่ห์ชุบ กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

- กองคลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.5 วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 120,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- กองคลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4. ค่าสาธารณูปโภค	รวม 40,000 บาท
4.1 ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ	
- กองคลัง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	
งบลงทุน	รวม 76,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 76,500 บาท
1. ครุภัณฑ์สำนักงาน	
1.1 ตู้รวม 3 ฟุต 1 บาน BETTER	จำนวน 4,200 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้รวม 3 ฟุต 1 บาน BETTER จำนวน 1 หลัง ขนาด กว้าง 88 ซม. x ยาว 40.6 ซม. x สูง 97 ซม.	
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ	
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด	
- กองคลัง	
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	
1.2 ตู้เหล็ก	จำนวน 18,000 บาท
เพื่อจัดซื้อ ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 3 หลัง	
- กองคลัง	
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2565	

1.3 ตู้เหล็ก 1 บานเปิด ทรงเตี้ย**จำนวน 2,300 บาท**

เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก 1 บานเปิด ทรงเตี้ย ขนาด กว้าง 48.9 ซม. x ยาว 40.6 ซม. x สูง 87.3 ซม.

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองคลัง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน****จำนวน 20,000 บาท**

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

- กองคลัง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับ เดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

2.2 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล**จำนวน 24,000 บาท**

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

- กองคลัง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับ เดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

2.3 เครื่องพิมพ์ Multifunction**จำนวน 8,000 บาท**

แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank printer)

จำนวน 1 เครื่อง

- กองคลัง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม 338,620 บาท
งบบุคลากร	รวม 253,620 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 253,620 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 253,620 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 253,620 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- สำนักปลัด	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
งบดำเนินงาน	รวม 85,000 บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม 5,000 บาท
1.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
1.1.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิ	
- สำนักปลัด	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
2. ค่าใช้สอย	รวม 80,000 บาท
2.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
2.1.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ	
- สำนักปลัด	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565	

2.1.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลนาม่องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.1.3 ฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร**จำนวน 30,000 บาท****องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 176 ลำดับที่ 8
- สำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม 1,579,160 บาท
งบบุคลากร	รวม 995,160 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 995,160 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 275,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล	
สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 275,160 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- สำนักปลัด	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.2 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 648,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแยก	
สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 648,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- สำนักปลัด	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.3 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้	
สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 60,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- สำนักปลัด	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	

ดังนี้

งบดำเนินงาน	รวม 546,000 บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม 466,000 บาท
1.1 ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน 96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	
- สำนักปลัด	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	
1.2 ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
1.2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ	
- สำนักปลัด	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565	
1.2.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลนาม่องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
- สำนักปลัด	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	

1.2.3 ช่วยเหลือผู้ประสบภัย**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร เป็นต้น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 184 ลำดับที่ 3
- สำนักปลัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.2.4 ป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสำคัญ**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เทศกาลงานประเพณีท้องถิ่น เป็นต้น มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยวและเกี่ยวกับการจัดการจราจร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 183 ลำดับที่ 1
- สำนักปลัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4024 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

1.2.5 ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน**จำนวน 130,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสัมมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบเบิกจ่ายได้เท่าที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 185 ลำดับที่ 7
- สำนักปลัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

- 2. ค่าวัสดุ** **รวม 80,000 บาท**
- 2.1 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ** **จำนวน 10,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน พิวส์ หลอดไฟ เบรกเกอร์ ฯลฯ
- สำนักปลัด
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- 2.2 วัสดุงานบ้านงานครัว** **จำนวน 5,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ
- สำนักปลัด
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- 2.3 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง** **จำนวน 10,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ ยางรถยนต์ เพลลา ฯลฯ
- สำนักปลัด
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- 2.4 วัสดุการเกษตร** **จำนวน 10,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรเช่น มีดตัดกิ่งไม้ เลื่อยตัดกิ่งไม้ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ จอบ ฯลฯ
- สำนักปลัด
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.5 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ หรือผ้าเขียนป้าย พู่กันและสี แลบบันทึกเสียง หรือภาพถ่ายดาวเทียม เมมโมรี่การ์ด ฟลิ้มสไลด์ ฯลฯ

- สำนักปลัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.6 วัสดุเครื่องดับเพลิง**จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น สายส่งน้ำ ท่อดูดน้ำ หัวฉีดดับเพลิง ข้อต่อ ข้อแยกทางส่งน้ำ ท่อดูดรถดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิงชนิดต่างๆ ฯลฯ

- สำนักปลัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน**รวม 10,000 บาท****ค่าครุภัณฑ์****รวม 10,000 บาท****1. ครุภัณฑ์การเกษตร****1.1 จัดซื้อเลื่อยยนต์****จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์ จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้

- เลื่อยยนต์ ขนาด 0.8 แรงม้า บาร์ขนาด 11.50 นิ้ว น้ำหนัก 3.90 กิโลกรัม

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- สำนักปลัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบเงินอุดหนุน รวม 28,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 28,000 บาท

1. เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1 อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการร่วมให้ความช่วยเหลือประชาชน จำนวน 28,000 บาท
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอกุศุดบาก จังหวัดสกลนคร

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการร่วมให้ความช่วยเหลือประชาชนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอกุศุดบาก จังหวัดสกลนคร

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 186 ลำดับที่ 9

- สำนักปลัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม 60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 60,000 บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม 60,000 บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
1.1.1 ซักซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 184 ลำดับที่ 4	
- สำนักปลัด	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565	
1.1.2 ฝึกอบรมป้องกันไฟฟ้า	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ยานพาหนะฯ เป็นต้น	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 184 ลำดับที่ 5	
- สำนักปลัด	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565	

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม 7,708,840 บาท
งบบุคลากร	จำนวน 6,516,840 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 6,516,840 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 4,802,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้	
กองการศึกษา จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือนตั้งไว้ 1,443,000 บาท พนักงานครู จำนวน 9 อัตรา	
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 3,359,640 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.2 เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.3 เงินวิทยฐานะ	จำนวน 294,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ พนักงานครูเทศบาล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ เงินเดือนเงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558	
1.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 1,354,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 7 อัตรา	
จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	

1.5 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อ่ง	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
งบดำเนินงาน	รวม 1,025,000 บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม 70,000 บาท
1.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
1.1.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิ	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
2. ค่าใช้สอย	รวม 780,000 บาท
2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน 480,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลในการจัดทำสิ่งของซึ่งเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในกองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ การจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ฯลฯ จำนวน 5 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	
2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565	

2.2.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลนาม่องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- กองการศึกษา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.3 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**จำนวน 100,000 บาท**

แยกเป็น

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุหรือครุภัณฑ์ให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องใช้สำนักงาน ฯลฯ และทรัพย์สินอื่นๆ ของกองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ชำรุดเสียหายหรือจำเป็นต้องบำรุงรักษาเพื่อมิให้เกิดความเสียหายหรือทรุดโทรมกว่าเดิม เช่น อาคารสำนักงาน อาคารเรียน ฯลฯ และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ

- กองการศึกษา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. ค่าวัสดุ**รวม 75,000 บาท****3.1 วัสดุสำนักงาน****จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- กองการศึกษา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น ปลั๊กไฟ สายไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า ฟิวส์ ฯลฯ

- กองการศึกษา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้ว จานรองแก้ว น้ำยาล้างจาน/ล้างแก้ว ถ้วย จาน ไม้ถูพื้น ฯลฯ

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.4 วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4. ค่าสาธารณูปโภค**รวม 100,000 บาท****4.1 ค่าไฟฟ้า****จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 5 ศูนย์

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4.2 ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม 167,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 167,000 บาท
1. ครุภัณฑ์สำนักงาน	
1.1 จัดซื้อเก้าอี้บุหนังแบบไม่มีล้อ	จำนวน 1,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุหนังแบบไม่มีล้อ จำนวน 1 ตัว	
รายละเอียด ดังนี้	
- โครงเก้าอี้ทำจากเหล็กและชุบโครเมียม	
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 52 เซนติเมตร ลึก 50 เซนติเมตร สูง 74.5 เซนติเมตร	
- เบาะหุ้มด้วยหนังเทียม	
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ	
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน	
พัสดุเก่าที่ชำรุด	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	
1.2 จัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 20 ช่อง	จำนวน 7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสาร 20 ช่อง จำนวน 2 ตู้ รายละเอียด ดังนี้	
- ขนาด กว้าง 92.0 เซนติเมตร x ลึก 31.1 เซนติเมตร x สูง 96.2 เซนติเมตร	
- เหล็กแผ่นหนา 0.5 มม. โครงตู้หนา 0.6 มม.	
- ชั้นเก็บแฟ้ม 2 ชั้น 20 ช่อง	
- มีล้อเลื่อน	
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ	
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน	
พัสดุเก่าที่ชำรุด	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	

1.3 จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3 – 6

จำนวน 13,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3 - 6 จำนวน 2 ตัว

รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 150 x 80 X 75 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
- โครงเหล็กพ่นสีดำ หน้าโต๊ะไม้อัดกรุขอบด้วยไม้จริงขาเป็นเหล็กแป๊บสี่เหลี่ยม
- มี 1 ลี้นชัก , มี 1 ตู้เก็บเอกสารด้านขวาและ 1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองการศึกษา
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่**2.1 จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV**

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 43 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิสมพรและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสะโน

- กองการศึกษา
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565

3. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**3.1 จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน**

จำนวน 95,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลนาบ่ง ทั้ง 5 ศูนย์ จำนวน 5 เครื่อง

- กองการศึกษา
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

3.2 จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 20,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) สำหรับสำนักงาน ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลนาม่อง ทั้ง 5 ศูนย์ จำนวน 5 เครื่อง

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 7,217,560 บาท

งบดำเนินงาน รวม 3,541,560 บาท

1. ค่าใช้สอย รวม 1,938,300 บาท

1.1 ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ จำนวน 50,000 บาท

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

1.1.1 สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 1,938,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวันเด็กเล็กสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 5 ศูนย์ จำนวน 245 วัน

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

(1) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(2) ค่าหนังสือเรียน

(3) ค่าอุปกรณ์การเรียน

(4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน

(5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 1

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2. ค่าวัสดุ	รวม 1,603,260 บาท
2.1 วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน 1,603,260 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กโรงเรียนประถมศึกษาในเขตตำบลนาม่อง ทั้ง 7 แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลนาม่อง ทั้ง 5 ศูนย์ จำนวน 260 วัน	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 365 ลำดับที่ 1	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ซึ่งคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชนจะแจ้งประกาศปีการศึกษาละ 1 ครั้ง	
- โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีหนังสือแจ้งเวียนที่เกี่ยวข้อง	

งบเงินอุดหนุน **รวม 3,676,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม 3,676,000 บาท**

1. เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1.1 อุดหนุนส่วนราชการ **จำนวน 3,676,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาล และเด็กชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 ดังนี้

- โรงเรียนบ้านนาขาม จำนวน 160 คน อัตรามื้อละ 22 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน
- โรงเรียนบ้านนาม่องดงนิมิตวิทยา จำนวน 79 คน อัตรามื้อละ 27 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน
- โรงเรียนบ้านหนองคำดารกานนท์วิทยา จำนวน 127 คน อัตรามื้อละ 22 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน
- โรงเรียนบ้านโพรงงามคุรุราษฎร์วิทยา จำนวน 172 คน อัตรามื้อละ 22 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน
- โรงเรียนบ้านหนองสะโนราษฎร์รังสฤษฏ์ จำนวน 176 คน อัตรามื้อละ 22 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน
- โรงเรียนบ้านเชิงดอย จำนวน 22 คน อัตรามื้อละ 36 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน
- โรงเรียนบ้านกุดน้ำใส จำนวน 55 คน อัตรามื้อละ 27 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 142 ลำดับที่ 5
- กองการศึกษา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม 4,078,660 บาท
งบบุคลากร	รวม 2,239,860 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 2,239,860 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 1,477,860 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,477,860 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.2 เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ ดังนี้	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 648,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 648,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	

งบดำเนินงาน	รวม 1,215,800 บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม 282,800 บาท
1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
1.1.1 ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน 120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาเสียไปให้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ฯลฯ จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	
1.2 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562	
1.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
1.3.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 36,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือเป็นค่าบำรุงการศึกษา ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกี่ยวกับการศึกษา ที่เบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ สำหรับบุตรของพนักงานเทศบาล	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
2. ค่าใช้สอย	รวม 530,000 บาท
2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน 400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้	
(1) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ต่างๆ ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์สิ่งพิมพ์ต่างๆ ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ งานกิจกรรมสำคัญต่างๆ ของเทศบาล ฯลฯ	
(2) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานประจำหน่วยกู้ชีพ - กู้ภัยตำบลนาม่อง จ้างเหมาผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการฯ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของเทศบาล จำนวน 3 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	

- (3) ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล รถพยาบาล รถขนขยะและรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2.2.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลนาม่องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.3 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลนาม่อง เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- 3. ค่าวัสดุ** **รวม 393,000 บาท**
- 3.1 วัสดุสำนักงาน** **จำนวน 40,000 บาท**
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด คลิป กาว ลวดเย็บกระดาษ ของ ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- 3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ** **จำนวน 5,000 บาท**
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ปลั๊กไฟ ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- 3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว** **จำนวน 20,000 บาท**
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถังขยะ เข่ง ถุงพลาสติกใส่ขยะ แปะลงตู้พื้นและอื่นๆ ฯลฯ
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- 3.4 วัสดุก่อสร้าง** **จำนวน 5,000 บาท**
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ทราย ไม้ ปูนซีเมนต์ ท่อซีเมนต์และอื่นๆ ฯลฯ
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.5 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน แบตเตอรี่ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ วัสดุรถยนต์ รถจักรยานยนต์

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.6 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน 90,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นทุกประเภท เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**จำนวน 150,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ และเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยาน้ำยาพ่นหมอกควัน น้ำยาฆ่าเชื้อโรค สารกำจัดลูกน้ำยุงลาย ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.8 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**จำนวน 3,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์หรือผ้าเขียนป้าย ฟูกัน และสี ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.9 วัสดุเครื่องแต่งกาย**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่กู้ชีพกู้ภัย ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.10 วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับหมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4. ค่าสาธารณูปโภค**รวม 10,000 บาท****4.1 ค่าบริการโทรศัพท์****จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ
ดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม 243,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 243,000 บาท
1. ครุภัณฑ์สำนักงาน	
1.1 จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ (เล็ก) 4 ช่อง	จำนวน 8,000 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ (เล็ก) 4 ช่อง จำนวน 2 หลัง	
1. ทำจากเหล็กแผ่นหนา 0.5 มิล บั้มขึ้นรูป	
2. ชั้นโครงตู้แบบอาร์ตเชื่อมติดอย่างแข็งแรง	
3. ขนาดตู้ 32 x 45.7 x 183 CM.	
4. ขนาดภายในตู้ 26.8 x 45.7 x 42.2 CM.	
5. ประตูล็อกเกอร์กุญแจล็อก 2 ชั้น + หูข้าง	
6. หน้าบานประตูมีช่องสำหรับเสียบนามบัตร และที่ระบายอากาศ	
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ	
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน	
พัสดุเก่าที่ชำรุด	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	
1.2 จัดซื้อตู้เหล็ก	จำนวน 12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 หลัง	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565	

1.3 จัดซื้อพัดลมตั้งพื้น 18 นิ้ว

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง

1. พัดลมทนทานต่อการใช้งานด้วยระบบรอกเส้นบอล แบริ่ง มอเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูง ช่วยยืดอายุการใช้งานของตัวเครื่อง

2. แรงแลมเย็นสบายอย่างทั่วถึง สามารถปรับความแรงได้ 3 ระดับ ปรับสายซ้าย-ขวา และกดปุ่มหยุดสายได้ตามต้องการ

3. ปรับระดับความสูงได้ตั้งแต่ 134.5-151 เซนติเมตร เพื่อเปลี่ยนทิศทางการปล่อยลม

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2. ครุภัณฑ์การเกษตร**2.1 จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน**

จำนวน 118,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 2 เครื่อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 348 ลำดับที่ 1

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565

3. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**3.1 จัดซื้อชุดถังออกซิเจนทางการแพทย์ แบบอลูมิเนียม 0.5Q**

จำนวน 30,000 บาท

มีก๊าซเต็มถังพร้อมใช้งาน

เพื่อจัดซื้อชุดถังออกซิเจนทางการแพทย์ แบบอลูมิเนียม ขนาด 0.5Q มีก๊าซเต็มถังพร้อมใช้งาน จำนวน 2 ถัง กระเป๋าส่งออกซิเจนอะลูมิเนียม สายเสียบจุก (Cannula hose) 2 ชุด หน้ากากให้ออกซิเจน (Oxygen Mask) 1ชุด มีก๊าซเต็มถัง พร้อมใช้งาน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 358 ลำดับที่ 2

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

4.1 จัดซื้อตู้เก็บผักชีน

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจัดซื้อตู้เก็บผักชีน จำนวน 1 ตู้

1. ตู้เย็นผักชีนควบคุมอุณหภูมิ 2-8 องศาเซลเซียสได้คงที่ และเก็บความเย็นไว้ได้นาน
2. มีเอกสารรับรองการสอบเทียบอุณหภูมิตามมาตรฐาน ISO 17025
3. มีหน้าจอบนตู้แสดงตัวเลขอุณหภูมิปัจจุบัน
4. มีระบบติดตามอุณหภูมิ บันทึกและแสดงข้อมูลอัตโนมัติเพื่อตรวจสอบอุณหภูมิย้อนหลัง
5. มีสัญญาณเสียงเตือน เมื่ออุณหภูมิผิดปกติ รักษาอุณหภูมิได้คงที่ตลอดปี และเก็บความเย็นไว้ได้นานโดยถ้าไฟฟ้าดับควรเก็บความเย็นได้อย่างน้อย 3 ชั่วโมง

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบเงินอุดหนุน

รวม 380,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 380,000 บาท

1. เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

1.1 อุดหนุนหมู่บ้านในเขตตำบลนาม่องสำหรับการดำเนินงาน

จำนวน 380,000 บาท

ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหมู่บ้านในเขตตำบลนาม่องสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 19 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 153 ลำดับที่ 13

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม 120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 120,000 บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม 120,000 บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	
1.1.1 สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน 120,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่า ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 154 ลำดับที่ 1 - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม 1,802,980 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,273,980 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,273,980 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 1,065,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล	
กองสวัสดิการสังคม จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.2 เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ	
กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 156,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน	
กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 10,860 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง	
กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	

งบดำเนินงาน	รวม 476,000 บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม 136,000 บาท
1.1 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญหรือผู้มีสิทธิเบิกได้	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562	
1.2 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
1.2.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิ	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
2. ค่าใช้สอย	รวม 220,000 บาท
2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
2.1.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน 110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยงานนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	

2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2.2.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีพิเศษที่เทศบาลตำบลนาม่องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.3 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลนาม่อง เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. ค่าวัสดุ รวม 120,000 บาท

3.1 วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ปลั๊กไฟ ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้ว จานรองแก้ว ฯลฯ

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.4 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ หรือผ้าเขียนป้าย พู่กันและสี ฯลฯ

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.5 วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เครื่องพิมพ์แบบหัวฉีด สายเคเบิล แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน รวม 53,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 53,000 บาท

1. ครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้

- ขนาด W66 x D65 x H104 - 114 เซนติเมตร
- ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำขึ้นรูปหุ้มด้วยหนัง
- ที่เท้าแขนทำด้วยพลาสติกโพลีโพรไพลีน (Polypropylene)
- ขาเก้าอี้ชนิด 5 แฉก แขนเดียว ทำจากเหล็กชุบโครเมียม ลูกล้อทำจากพลาสติก Nylon ทนทาน
- มีแกนปรับระดับ สูง - ต่ำ ได้
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสตุเก่าที่ชำรุด

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.2 จัดซื้อตู้โชว์ จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้โชว์ จำนวน 2 หลัง รายละเอียด ดังนี้

- ผลิตจากอลูมิเนียม
- ตู้กระจกนิรภัย
- โครงตู้เป็นเหล็กชุบโครเมียม
- ชั้นวางเป็นกระจกนิรภัย
- ขนาด 60.5 x 36.5 x 162 เซนติเมตร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.3 จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน**จำนวน 18,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 3 หลัง

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565

1.4 จัดซื้อโต๊ะทำงาน**จำนวน 7,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดกว้าง 80 เซนติเมตร ลึก 150 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร แบบ 1 ลี้นชัก แบบ 2 บานเปิด
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว**2.1 จัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า****จำนวน 8,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า จำนวน 1 ใบ รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 8.5 ลิตร
- ควบคุมการทำงานด้วย Microprocessor Controller
- หน้าจอการทำงานเป็นระบบ Digital แสดงผลด้วยตัวเลข LED 3 หลัก
- มีไฟแสดงการทำงาน พร้อมมีเสียงเตือนระหว่างทำงาน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม 400,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 400,000 บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม 400,000 บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
1.1.1 ธารน้ำใจผู้สูงวัย ผู้พิการ ที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้	จำนวน 50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ เป็นต้น	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 157 ลำดับที่ 4	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565	
1.1.2 พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการผู้ด้อยโอกาส	จำนวน 100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ เป็นต้น	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 2	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565	
1.1.3 พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 1
- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

1.1.4 ส่งเสริมพัฒนาอาชีพตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 303 ลำดับที่ 1
- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

1.1.5 สนับสนุนส่งเสริมช่วยเหลือครอบครัวยากจนผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบความเดือดร้อนในชุมชน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 157 ลำดับที่ 3
- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม 1,100,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม 1,100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 1,100,000 บาท
1. เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
1.1 ขยายเขตให้บริการไฟฟ้า (สายทางเข้าหมู่บ้าน) บ้านเชิงดอย หมู่ที่ 6 จำนวน 350,000 บาท	
- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอพรหมานิคม	
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการขยายเขตให้บริการไฟฟ้า (สายทางเข้าหมู่บ้าน) บ้านเชิงดอย หมู่ที่ 6	
จุดเริ่มต้น 17.1491N - 103.8911E ถึง 17.1530N - 103.9010E รวมระยะทาง 900 เมตร	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 196 ลำดับที่ 11	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	
และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
1.2 ขยายเขตให้บริการไฟฟ้า (สายหน้าโรงเรียนบ้านกุดน้ำใส - บ้านอุโนโคก)บ้านกุดน้ำใส หมู่ที่ 8 จำนวน 350,000 บาท	
- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอพรหมานิคม	
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการขยายเขตให้บริการไฟฟ้า (สายหน้าโรงเรียนบ้านกุดน้ำใส - บ้านอุโนโคก)	
บ้านกุดน้ำใส หมู่ที่ 8	
จุดเริ่มต้น พิกัด 17.1398N - 103.8612E ถึง 17.1418N - 103.8562E รวมระยะทาง 500 เมตร	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 197 ลำดับที่ 14	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	
และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
1.3 ขยายเขตให้บริการไฟฟ้า (สายบ้านนาม่อง- บ้านโพนงาม) บ้านนาม่อง หมู่ที่ 1 จำนวน 400,000 บาท	
- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอพรหมานิคม	
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการขยายเขตให้บริการไฟฟ้า (สายบ้านนาม่อง - บ้านโพนงาม) บ้านนาม่อง หมู่ที่ 1	
จุดเริ่มต้น พิกัด 17.0637N - 103.8895E ถึง 17.0598N - 103.8841E รวมระยะทาง 300 เมตร	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 310 ลำดับที่ 1	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	
และที่แก้ไขเพิ่มเติม	

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม 1,738,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 1,738,000 บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม 1,108,000 บาท
1.1 ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน 988,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้	
- ค่ากำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล มูลฝอยติดเชื้อ ขยะอันตราย ฯลฯ ของเทศบาล	
- ค่าจ้างเหมาดูแลและรักษาต้นไม้หรือสวนไม้ประดับ ฯลฯ เขตเทศบาล	
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานรักษาความสะอาด ฯลฯ เขตเทศบาล จำนวน 4 ราย	
ระยะเวลา 12 เดือน	
- ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถบรรทุกขยะ	
- ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำรถขยะ จ้างเหมาผู้ช่วยงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
ค่าจ้างติดตั้งเครื่องรับสัญญาณโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ของเทศบาล	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	
1.2 ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
1.2.1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะต้นทาง	จำนวน 50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะต้นทางเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการขยะที่ถูกต้อง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 165 ลำดับที่ 11	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	

1.2.2 อบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ป้องกันและรักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ เฝ้าระวัง สอดส่อง ดูแลและรายงานสถานการณ์การบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในพื้นที่เป็นสื่อประชาสัมพันธ์และประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ เพื่อเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกด้านการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในพื้นที่เป็นเครือข่าย อุดม. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ป้องกันและรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 167 ลำดับที่ 17
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ.2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

1.3 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลนาม่อง เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2. ค่าวัสดุ

รวม 630,000 บาท

2.1 วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถังขยะ เชง ถุงพลาสติกใส่ขยะ แพลงดูพื้นและอื่นๆ ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.2 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน แบตเตอรี่ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ รถยนต์ รถจักรยานยนต์

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.3 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน 90,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นทุกประเภท เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.4 วัสดุเครื่องแต่งกาย**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่เก็บขนขยะ ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.5 วัสดุอื่น**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เป็นลักษณะประเภทหนึ่งประเภทใด ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม 330,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 330,000 บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม 230,000 บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
1.1.1 แข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน 200,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 305 ลำดับที่ 1	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	
1.1.2 จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับอำเภอ จังหวัด เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬาสำหรับการแข่งขัน ชุดกีฬาพร้อมถุงเท้า รองเท้า เบี้ยเลี้ยงนักกีฬา ผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ชุดวอร์มของผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนและนักกีฬา ฯลฯ	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 306 ลำดับที่ 2	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	
2. ค่าวัสดุ	รวม 100,000 บาท
2.1 วัสดุกีฬา	จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ ลูกเปตอง ฯลฯ ซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม ประกอบด้วย วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ฯ	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม 410,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 310,000 บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม 310,000 บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
1.1.1 ทำนุบำรุงศาสนาวันวิสาขบูชา	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการทำนุบำรุงศาสนาวันวิสาขบูชา เช่น ค่าจ้างเหมารถ ค่าอาหาร	
ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ฯลฯ	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 136 ลำดับที่ 2	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม	
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	
1.1.2 ส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน 250,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทน	
คณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและ	
เกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 307 ลำดับที่ 1	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม	
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	
1.1.3 อบรมธรรมะกลางพรรษา	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอบรมธรรมะกลางพรรษา เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการ	
ทางศาสนา ค่าตอบแทนวิทยากรหรือค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย	
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 136 ลำดับที่ 4	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม	
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	

งบเงินอุดหนุน รวม 100,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 100,000 บาท

1. เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

1.1 อุดหนุนงบประมาณจัดงาน รวมใจไทกะเลิงและชนเผ่าอำเภอกุดบาก จำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมศาสนาและสืบสานวัฒนธรรมประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่นและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 137 ลำดับที่ 6

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม 1,109,000 บาท
งบบุคลากร	รวม 708,800 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 708,800 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 493,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้	
กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 493,400 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.2 เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ	
กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 173,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน	
กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 173,400 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	

งบดำเนินงาน	รวม 360,000 บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม 110,000 บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
1.1.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565	
1.1.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีพิเศษที่เทศบาลตำบลนาม่วงไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่วงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	
1.2 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลนาม่วง เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	
2. ค่าวัสดุ	รวม 250,000 บาท
2.1 วัสดุสำนักงาน	จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	

2.2 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก - ยางใน หม้อกรอง สายไมล์ เพลาน้ำมันเบรก น้ำมันเครื่อง เบาะรถยนต์ แบรีเออร์กั้นน้ำ ฯลฯ

- กองช่าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.3 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน 80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ

- กองช่าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.4 วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 70,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เครื่องพิมพ์แบบหัวฉีด สายเคเบิล แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- กองช่าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม 40,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 40,200 บาท
1. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
1.1 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน 32,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566	
1.2 จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีตหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน 8,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีตหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566	

งานก่อสร้าง	รวม 10,331,420 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,617,420 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,617,420 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 1,065,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้	
กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือนตั้งไว้ 1,065,720 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.2 เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ	
กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 488,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้	
กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 488,280 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 21,420 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง	
กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 21,420 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	

งบดำเนินงาน	รวม 1,745,000 บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม 56,000 บาท
1.1 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญหรือผู้มีสิทธิเบิกได้	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562	
1.2 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
1.2.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิ	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
2. ค่าใช้สอย	รวม 1,329,000 บาท
2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน 600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยดูแลกิจการประปา จำนวน 3 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านไฟฟ้า จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านโยธา จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	

2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2.2.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลนาม่องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.3 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 629,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ เช่น ตู้เย็น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ยานพาหนะ ฯลฯ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี

- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างของเทศบาลที่ชำรุดเสียหาย หรือจำเป็นต้องบำรุงรักษาเพื่อมิให้เกิดความเสียหาย หรือทรุดโทรมกว่าเดิม เช่น อาคารสำนักงาน ห้องทำงาน ห้องประชุม รั้ว ถนนในความรับผิดชอบของเทศบาล คลองส่งน้ำ ฝาย รางระบายน้ำ ถนน คสล. ถนนลูกรัง ฯลฯ และบรรดาส่งก่อสร้างอื่นๆ

- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น ยางมะตอยสำเร็จรูป วัสดุต่างๆ ตลอดจนเครื่องมือสำรวจ เป็นต้น ฯลฯ

- รายการค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินหรือโครงการถ่ายโอนจากส่วนราชการต่างๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินหรือโครงการถ่ายโอนจากส่วนราชการต่างๆ เช่น งานระบบวัสดุต่างๆ สาธารณูปโภค แหล่งน้ำ ประปา รางระบายน้ำ คลองส่งน้ำและถนน ฯลฯ ให้อยู่ในสภาพดี

- กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. ค่าวัสดุ

รวม 360,000 บาท

3.1 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อให้การบริการสาธารณะเรื่องไฟฟ้าสาธารณะในถนนที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล เช่น วัสดุไฟฟ้า คีม ไชควง พิวส์ ไม้ชักพิวส์ เข็มขัดเซฟตี้ หมวกนิรภัย สายไฟ เทปพันสายไฟ สวิตช์ ปลั๊ก หลอดไฟ หม้อแปลง ชุดโคมโไฟแสงสว่างสาธารณะ พอร์โตเซลล์ ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้า เพื่อซ่อมไฟฟ้าภายในสำนักงานเทศบาลตำบลนาม่อง เช่น เทปพันสายไฟ สวิตช์ ปลั๊ก หลอดไฟ หม้อแปลง ชุดหลอดฟลูออเรสเซนต์ ชุดโคมโไฟแสงสว่างสาธารณะ พอร์โตเซลล์ เบรกเกอร์ คัทเอาต์ ปลั๊กลอยติดผนัง ตู้คอนโทล ปลั๊กกันน้ำ รางครอบสาย แท่งกาวด์ บันไดอะลูมิเนียมทรงเอ บันไดไม้ไผ่ ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้า เพื่อซ่อมไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในหน่วยงานที่เทศบาลตำบลนาม่อง รับผิดชอบและที่ได้รับถ่ายโอนภารกิจ เช่น เทปพันสายไฟ สวิตช์ ปลั๊ก หลอดไฟ หม้อแปลง ชุดหลอดฟลูออเรสเซนต์ ชุดโคมโไฟแสงสว่างสาธารณะพอร์โตเซลล์ เบรกเกอร์ คัทเอาต์ ปลั๊กลอยติดผนัง ตู้คอนโทล ปลั๊กกันน้ำ รางครอบสาย แท่งกราวด์ ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อใช้ในงานกิจการประปา เช่น ปลั๊ก สวิตช์ พิวส์ คัทเอาต์ คาปาซิเตอร์แมกเนติก เบรกเกอร์ ตู้คอนโทล ฯลฯ ซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิมประกอบด้วยวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ฯ

- กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.2 วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ทราาย ปูนซีเมนต์ แผ่นเหล็ก เสาเหล็ก เหล็กเส้น ตะปู ค้อน จอบ เสียม สิว ขวาน เลื่อย กบไสไม้ ท่อ และอุปกรณ์ประปา วัสดุลูกรัง ฯลฯ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ซึ่งสิ่งของโดยสภาพ มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม ประกอบด้วย วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ฯ

- กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.3 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น คลอรีน สารส้ม ปูนขาว ฯลฯ ซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิมประกอบด้วยวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ฯ

- กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน รวม 6,969,000 บาท

1. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 6,969,000 บาท

1.1 ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

1.1.1 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านยายน้อย) จำนวน 43,000 บาท

บ้านนาขาม หมู่ที่ 19

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านยายน้อย) บ้านนาขาม หมู่ที่ 19 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 21.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 63.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 259 ลำดับที่ 167
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.2 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายดอนเสือ) จำนวน 330,000 บาท

บ้านโพนงาม หมู่ที่ 17

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายดอนเสือ) บ้านโพนงาม หมู่ที่ 17 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 123.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 492.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 252 ลำดับที่ 145
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.3 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายหลังโรงน้ำวาทิต) จำนวน 250,000 บาท

บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 18

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายหลังโรงน้ำวาทิต) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 18 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 91.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 364.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 255 ลำดับที่ 154
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**1.1.4 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายหลังโรงเรียนร่วมไทรวิทยา) จำนวน 335,000 บาท
บ้านนาขาม หมู่ที่ 19**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายหลังโรงเรียนร่วมไทรวิทยา) บ้านนาขาม หมู่ที่ 19 ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 96.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 480.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่วงกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 257 ลำดับที่ 158
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**1.1.5 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 151,000 บาท
(สายข้างบ้านนายสุพัต โถดาศา) บ้านดงนิมิต หมู่ที่ 7**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายข้างบ้านนายสุพัต โถดาศา) บ้านดงนิมิต หมู่ที่ 7 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 76.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.20 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 228.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่วงกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 221 ลำดับที่ 46
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**1.1.6 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 65,000 บาท
(สายซอยบ้านนางบังอร โททุมพล) บ้านนาขาม หมู่ที่ 19**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายซอยบ้านนางบังอร โททุมพล) บ้านนาขาม หมู่ที่ 19 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 31.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 93.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่วงกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 259 ลำดับที่ 165
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.7 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก**จำนวน 33,000 บาท****(สายซอยบ้านนายประดิษฐ์ โทวะติ) บ้านนาขาม หมู่ที่ 19**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายซอยบ้านนายประดิษฐ์ โทวะติ) บ้านนาขาม หมู่ที่ 19 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 16.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 48.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 259 ลำดับที่ 166
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.8 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก**จำนวน 400,000 บาท****(สายบ้านกุดน้ำใส - บ้านหนองสะโน) บ้านกุดน้ำใส หมู่ที่ 8**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านกุดน้ำใส - บ้านหนองสะโน) บ้านกุดน้ำใส หมู่ที่ 8 ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 116.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 580.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 222 ลำดับที่ 51
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.9 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนางมา คำเกษ - บึง) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 4**จำนวน 228,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนางมา คำเกษ - บึง) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 4 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 116.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 348.00 ตารางเมตรรายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 215 ลำดับที่ 28
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.10 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก**จำนวน 300,000 บาท****(สายบ้านนายขันตี - บ้านนายเสรี) บ้านหนองคำ หมู่ที่ 16**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนายขันตี - บ้านนายเสรี) บ้านหนองคำ หมู่ที่ 16 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 154.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 462.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่วงกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 249 ลำดับที่ 136
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.11 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก**จำนวน 237,000 บาท****(สายบ้านนายคำสอน กุดวงศ์แก้ว) บ้านโพนงาม หมู่ที่ 5**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนายคำสอน กุดวงศ์แก้ว) บ้านโพนงาม หมู่ที่ 5 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 85.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 340.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่วงกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 217 ลำดับที่ 34
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.12 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก**จำนวน 100,000 บาท****(สายบ้านนายประสิทธิ์ คำฮัง) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 11**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนายประสิทธิ์ คำฮัง) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 11 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 150.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่วงกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 234 ลำดับที่ 88
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.13 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก**จำนวน 228,000 บาท****(สายบ้านนายยุทธนา ยันทะรักษ์) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 11**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนายยุทธนา ยันทะรักษ์) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 11 ผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 350.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่อง กำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 236 ลำดับที่ 92
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.14 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก**จำนวน 450,000 บาท****(สายบ้านหนองคำ - ลาดกะเมอ) บ้านหนองคำ หมู่ที่ 16**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านหนองคำ - ลาดกะเมอ) บ้านหนองคำ หมู่ที่ 16 ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 130.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 650.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 329 ลำดับที่ 45
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.15 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก**จำนวน 450,000 บาท****(สายวัดป่าอิรวาส) บ้านนาขาม หมู่ที่ 15**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายวัดป่าอิรวาส) บ้านนาขาม หมู่ที่ 15 ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 130.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 650.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 247 ลำดับที่ 130
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.16 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก**จำนวน 100,000 บาท****(สายหน้า รพ.สต.บ้านดงนิมิต) บ้านดงนิมิต หมู่ที่ 7**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายหน้า รพ.สต.บ้านดงนิมิต) บ้านดงนิมิต หมู่ที่ 7 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.30 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 150.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 221 ลำดับที่ 48
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.17 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก**จำนวน 330,000 บาท****(สายหลังสำนักสงฆ์บ้านโนนทรายคำ) บ้านโนนทรายคำ หมู่ที่ 10**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายหลังสำนักสงฆ์บ้านโนนทรายคำ) บ้านโนนทรายคำ หมู่ที่ 10 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 123.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 492.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายชื่อโครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 323 ลำดับที่ 25
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.18 ก่อสร้างถนนลูกรัง (สายนายปริญญา โคตรบุรมย์ -**จำนวน 335,000 บาท****นางสาวเสี้ยว ถาปิ่นแก้ว) บ้านโพนงาม หมู่ที่ 13**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง (สายนายปริญญา โคตรบุรมย์ - นางสาวเสี้ยว ถาปิ่นแก้ว) บ้านโพนงาม หมู่ที่ 13 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 900.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 3,600.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 243 ลำดับที่ 114
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.19 ก่อสร้างถนนลูกรัง (สายนาปู่ตา) บ้านนาขาม หมู่ที่ 9 จำนวน 177,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง (สายนาปู่ตา) บ้านนาขาม หมู่ที่ 9 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 347.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,388.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 228 ลำดับที่ 70
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.20 ก่อสร้างถนนลูกรัง (สายนาฮ้องหิน) บ้านนาขาม หมู่ที่ 9 จำนวน 208,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง (สายนาฮ้องหิน) บ้านนาขาม หมู่ที่ 9 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 600.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,800.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 230 ลำดับที่ 76
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**1.1.21 ก่อสร้างถนนลูกรัง (สายบ้านนางบุญเถิง โถบ่ารุง) จำนวน 50,000 บาท
บ้านโพนงาม หมู่ที่ 5**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง (สายบ้านนางบุญเถิง โถบ่ารุง) บ้านโพนงาม หมู่ที่ 5 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 84.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 252.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 218 ลำดับที่ 38
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**1.1.22 ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายคุ้มสันติสุข) จำนวน 243,000 บาท
บ้านนาขาม หมู่ที่ 9**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายคุ้มสันติสุข) บ้านนาขาม หมู่ที่ 9 กว้าง 0.50 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร ยาว 117 เมตร พร้อมบ่อพัก 3 แห่ง ป้ายชื่อโครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 273 ลำดับที่ 21
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.23 ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก **จำนวน 764,000 บาท**

(สายถนนแยกขึ้นสำนักสงฆ์เขาถ้ำพระ - ทุ่งนาอุดม) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 14

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายถนนแยกขึ้นสำนักสงฆ์เขาถ้ำพระ - ทุ่งนาอุดม) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 14 กว้าง 0.80 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.00 เมตร ยาว 188 เมตร พร้อมบ่อพัก 2 แห่ง ป้ายชื่อโครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 280 ลำดับที่ 44
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.24 ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก **จำนวน 494,000 บาท**

(สายบ้านนางสุวรรณี สอนสุญ - บ้านนายจรศักดิ์ โถชัยคำ) บ้านหนองคำ หมู่ที่ 2

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนางสุวรรณี สอนสุญ - บ้านนายจรศักดิ์ โถชัยคำ) บ้านหนองคำ หมู่ที่ 2 กว้าง 0.50 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร ยาว 260 เมตร พร้อมบ่อพัก 3 แห่ง ป้ายชื่อโครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 268 ลำดับที่ 5
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.25 ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก **จำนวน 311,000 บาท**

(สายบ้านนายไค โททุมพล) บ้านนาขาม หมู่ที่ 3

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนายไค โททุมพล) บ้านนาขาม หมู่ที่ 3 กว้าง 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาว 155 เมตร พร้อมบ่อพัก 3 แห่ง ป้ายชื่อโครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 269 ลำดับที่ 7
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.26 ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก **จำนวน 189,000 บาท**

(สายบ้านนายประกอบ กิตชัย - บ้านนางสาคร กิตชัย) บ้านโพนงาม หมู่ที่ 5

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนายประกอบ กิตชัย - บ้านนางสาคร กิตชัย) บ้านโพนงาม หมู่ที่ 5 กว้าง 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาว 90 เมตร พร้อมบ่อพัก 2 แห่ง ป้ายชื่อโครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 270 ลำดับที่ 10
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.1.27 ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนายเริ่ม ถึงคำภู) **จำนวน 118,000 บาท**

บ้านหนองคำพัฒนา หมู่ที่ 12

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนายเริ่ม ถึงคำภู) บ้านหนองคำพัฒนา หมู่ที่ 12 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 29.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 116.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 240 ลำดับที่ 206
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.2 ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

- กองช่าง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม 20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 20,000 บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม 20,000 บาท
1.1 ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
1.1.1 ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่า ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 170 ลำดับที่ 2	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	