

แผนบริหาร จัดการความเสี่ยง

(Risk Management Plan)

ประจำปี 2567



เทศบาลตำบลนาม่อง
อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร

คำนำ

การบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของทุกคนในองค์กรตั้งแต่ผู้บริหารท้องถิ่นจนถึงเจ้าหน้าที่บุคลากรทุกระดับ เพราะการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ต้องเริ่มตั้งแต่การกำหนดกลยุทธ์ ด้วยการมองภาพรวมทั้งหมดขององค์กร โดยคำนึงถึงเหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงที่สามารถส่งผลกระทบต่อมูลค่ารวม ขององค์กร แล้วกำหนดแผนการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงขององค์กรอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับ และจัดการได้ เพื่อการสร้างหลักประกันที่องค์กรจะสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

เทศบาลตำบลนาม่อง ได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้เข้าใจถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยง สามารถดำเนินการบริหารความเสี่ยง ตามกระบวนการความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งเป็นการลดมูลเหตุและโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

แผนบริหารความเสี่ยงนี้ จะบรรลุวัตถุประสงค์ตามความคาดหวังได้ก็ต่อเมื่อได้มีการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมของผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกกอง/ฝ่าย ที่จะให้ ความร่วมมือในการนำไปดำเนินการต่อและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนบริหารความเสี่ยงฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ แก่การปฏิบัติงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกระดับ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานของเทศบาลตำบลนาม่อง

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลนาม่อง
๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ ๑ บทนำ	๑
- หลักการและเหตุผล	๑
- นิยามความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง	๒
- ความเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนขององค์กร	๓
บทที่ ๒ นโยบายแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลนาม่อง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (Enterprise Risk Management Policy)	๑๗
- วัตถุประสงค์	๑๗
- นโยบายการบริหารความเสี่ยง	๑๗
- แนวทางการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๘
- การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน	๑๙
- การจัดการความเสี่ยงหรือการตอบสนองความเสี่ยง	๒๕
บทที่ ๓ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลนาม่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๖
- การประเมินความเสี่ยง	๒๗

บทที่ ๑

บทนำ

หลักการและเหตุผล

ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับ “การบริหารความเสี่ยง” ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) และเป็นกระบวนการที่สำคัญ ในการเน้นความสำคัญหรือชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์กรต้องดำเนินการให้บรรลุ ตามเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ที่วางไว้

การบริหารความเสี่ยงที่ดี คือ บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายภายในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอ รวมทั้งร่วมกันวางแผนป้องกัน และควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสร้างความเสียหาย หรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้ ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐปี ๒๕๕๘ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ซึ่งกำหนดว่าส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ตามมาตรฐาน COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลในการป้องกันข้อผิดพลาด หรือลดโอกาสที่จะทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย หรือล้มเหลว โดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นในอนาคตกอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ และมีการติดตาม ประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามแนวทางการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน ประกอบกับได้มีข้อกำหนดพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ในมาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงโดยถือตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ที่ พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังกำหนด

ทั้งนี้ในปัจจุบันการบริหารความเสี่ยงจำเป็นจะต้องดำเนินการให้ครอบคลุมตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) อันประกอบด้วย ๑๐ หลัก คือ หลักการตอบสนอง (Responsiveness) หลักประสิทธิผล (Effectiveness) หลักประสิทธิภาพ/คุ้มค่า (Efficiency/Value for money) หลักความเสมอภาค (Equity) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ(Consensus Oriented) หลักการตรวจสอบได้/มีภาระรับผิดชอบ (Accountability) หลักเปิดเผย/โปร่งใส (Transparency) หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) หลักการมีส่วนร่วม (Participation) หลักนิติธรรม (Rule of Law) เป็นหลักที่นำมาใช้บริหารงานในปัจจุบันอย่างแพร่หลาย ช่วยส่งเสริมให้องค์กรดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างศรัทธาและความเชื่อมั่นในองค์กรให้แก่บุคคลภายนอกและทำให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น เทศบาลตำบลนาม่องจึงได้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจ ด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุม และวัดผล การปฏิบัติงาน ตลอดจน การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหาย แก่องค์กร อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการและภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในยังมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร และภายในองค์กร นำมาซึ่งการประสานการทำงาน การติดต่อ แลกเปลี่ยนข้อมูลและความร่วมมือ ในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายในการบริหารราชการแผ่นดินต่อไป

นิยามความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง (Risk) คือ เหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ในอนาคตหรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร

ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) คือ ต้นเหตุ/สาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดขึ้นเมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไรและทำไม ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) คือ กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) การจัดการความเสี่ยงต้องมองปัญหาความเสี่ยงแบบองค์รวม ดังนั้นการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมจะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมจากผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติการจากทุกระดับร่วมกันพิจารณาทั้งความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นพ้องร่วมกันทั่วทั้งองค์กร จึงจะสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) คือ กระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน เพื่อให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรสามารถยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยการคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายทั้งในด้านกลยุทธ์การปฏิบัติตามกฎระเบียบการเงินและชื่อเสียงขององค์กรเป็นสำคัญ โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

การควบคุม (Control) หมายถึง นโยบายและวิธีปฏิบัติที่จะช่วยให้มั่นใจว่าได้มีการดำเนินการตามแนวทางการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่วางไว้ กิจกรรมการควบคุมเกิดขึ้นในทุกระดับ ทุกหน้าที่งานและทั่วทั้งองค์กร ประกอบด้วยกิจกรรมที่แตกต่างกัน เช่น การอนุมัติ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ การยืนยันความถูกต้อง การระงับการกระทำ การแบ่งหน้าที่ และการสอบทานผลการปฏิบัติงาน แบ่งประเภทการควบคุมไว้ ๔ ประเภท คือ

๑) การควบคุมเพื่อการป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติ การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน ฯลฯ

๒) การควบคุมเพื่อให้ตรวจพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อค้นหาข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การยืนยันยอด การตรวจนับ การรายงานข้อบกพร่อง ฯลฯ

๓) การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้มีผลงานดี เป็นต้น

๔) การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง หรือเพื่อหาวิธีแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต เช่น การจัดเตรียมเครื่องมือดับเพลิง เพื่อช่วยลดความรุนแรงของความเสียหายให้น้อยลงหากเกิดไฟไหม้ เป็นต้น

คุณค่าของการบริหารความเสี่ยง

๑. ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ดีเรื่องความเสี่ยงและควบคุมภายใน
๒. ส่งเสริมและปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ (Outcome)
๓. ยกระดับระบบและกระบวนการสร้างภูมิคุ้มกันหรือมาตรการ เพื่อตอบโต้ต่อสถานการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ให้เข้มแข็งขึ้น

๔. เกิดกระบวนการสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Added) ให้กับองค์กรจากมุมมองด้านความเสี่ยง
๕. ชื่อเสียงและการยอมรับจาก Stakeholder และสังคมภายนอก

ความเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนขององค์กร

เทศบาลตำบลนาม่อ่ง ได้รวบรวมความเชื่อมโยงระหว่างแนวทางการบริหารความเสี่ยงกับข้อกำหนดตามยุทธศาสตร์ชาติที่สำคัญ ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๖๕ รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน เพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว

๒. ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ในการที่จะทำให้ประเทศไทยพัฒนาไปสู่อนาคตอันพึงประสงค์นั้น จำเป็นต้องมีการวางแผนและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในระยะยาว เพื่อให้ทุกภาคส่วนในสังคมนำไปเป็นแนวทางการพัฒนาเพื่อขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ประกอบด้วย

- ๒.๑ ด้านความมั่นคง
- ๒.๒ ด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ๒.๓ ด้านพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์
- ๒.๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ๒.๕ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ๒.๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารภาครัฐ

ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องบูรณาการร่วมกันและมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกันในระยะ ๒๐ ปี ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ ๑๑ ด้าน ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ กำหนดให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศอย่างน้อยในด้านต่าง ๆ ให้เกิดผลตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยแผนและขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศ ซึ่งวิธีการจัดทำแผนต้องให้ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม ต้องมีการวัดผลการดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ การปฏิรูปประเทศ จำนวน ๑๑ ด้าน ประกอบด้วย

- ๓.๑ ด้านการเมือง
- ๓.๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
- ๓.๓ ด้านกฎหมาย
- ๓.๔ ด้านกระบวนการยุติธรรม
- ๓.๕ ด้านเศรษฐกิจ
- ๓.๖ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๓.๗ ด้านสาธารณสุข
- ๓.๘ ด้านสื่อสารมวลชนเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๓.๙ ด้านสังคม
- ๓.๑๐ ด้านพลังงาน
- ๓.๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งแผนการปฏิรูปประเทศ

๑๑ ด้าน ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๑

๔. ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน ประเมินสภาพแวดล้อม การวิเคราะห์องค์กร

๔.๑ วิสัยทัศน์

“ตำบลนาม่องนำอยู่ เชิดชูวัฒนธรรม นวัตกรรมนำเศรษฐกิจ ดำรงชีวิตพอเพียง”

๕. ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลนาม่อง ประกอบด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ ๕ ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรตามหลักปรัชญา

เศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการท่องเที่ยวและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อศักยภาพในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุล

และยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

๖. เป้าประสงค์

๖.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรตามหลักปรัชญา

เศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วย

เป้าประสงค์

- ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีและดำเนินตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- สร้างความเข้มแข็งให้ภาคการเกษตรแบบครบวงจรตามแนวทางเกษตรทฤษฎีใหม่
- สินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน มีมูลค่าเพิ่มขึ้นเป็นที่ต้องการของตลาด

๖.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรตามหลักปรัชญา

เศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วย

เป้าประสงค์

- ศิลปะ ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ดำรงอยู่สืบทอดตลอดไป

- มีแหล่งท่องเที่ยวที่สวยงามและเป็นที่ยอดนิยมของนักท่องเที่ยว ส่งผลให้รายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มมากขึ้น

๖.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

ประกอบด้วย

เป้าประสงค์

- การคมนาคมขนส่งมีความสะดวกรวดเร็ว ปลอดภัยทันสมัย ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการทั่วถึง และครอบคลุมทุกพื้นที่และได้มาตรฐาน
- เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ มีแหล่งความรู้ที่ทันสมัยและรู้จักใช้เทคโนโลยีอย่างถูกต้อง
- ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี ได้รับการบริการด้านการสาธารณสุขโดยทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- ชุมชนมีความเข้มแข็ง ประชาชนได้รับสวัสดิการสังคมอย่างทั่วถึง มีคุณภาพชีวิตที่ดี ถ้วนหน้า
- ประชาชนมีงานทำ มีอาชีพ และมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีพ
- ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เกิดความสงบเรียบร้อยภายในชุมชน

๖.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่าง

สมดุลและยั่งยืน ประกอบด้วย

เป้าประสงค์

- บ้านเมื่อน่าอยู่และสวยงามเป็นระเบียบ และมีผังเมืองที่ดีเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาเมือง
- ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้รับการดูแลรักษาอย่างยั่งยืน
- ประชาชนมีจิตสำนึกดีในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- บ้านเมื่อน่าอยู่ปราศจากมลภาวะ และสิ่งปฏิกูลตลอดจนภูมิทัศน์ที่สวยงาม

๖.๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

ประกอบด้วย

เป้าประสงค์

- บุคลากรปฏิบัติงานบนพื้นฐานการมีคุณธรรมจริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล
- การบริหารด้านการเงิน การคลัง และการจัดเก็บรายได้มีประสิทธิภาพ
- ประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ มีความเข้าใจอันดีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเกิดการมีส่วนร่วมในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่นจากทุกภาคส่วน
- สร้างความพร้อมของตำบลเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- ช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยของประชาชนเพิ่มมากขึ้น
- ประชาชนได้รับการบริการที่ดี สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
- ประชาชนรู้จักสามัคคี และประเทศชาติมั่นคง

๗. ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

๗.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตร ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ

พอเพียง ประกอบด้วย

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการผลิตสินค้าเกษตรให้ปลอดภัยและได้มาตรฐาน
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาเกษตรกรและองค์กรให้มีความเข้มแข็ง
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาเพิ่มมูลค่าสินค้าเพื่อสร้างความเข้มแข็งด้านการตลาดสินค้าเกษตรและเชื่อมโยงเครือข่าย
- กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาจัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

๗.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว ประกอบด้วย

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น สู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนด้านการท่องเที่ยว
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและส่งเสริมอาชีพ
- กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศกรรม

๗.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน ประกอบด้วย

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาส่งเสริมให้ชุมชนสามารถพึ่งตนเองได้
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาจัดระบบการศึกษาให้ทั่วถึงอย่างมีคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการสุขภาพอย่างทั่วถึงและมีมาตรฐาน

๗.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และพลังงานแบบบูรณาการ

อย่างสมดุลและยั่งยืน ประกอบด้วย

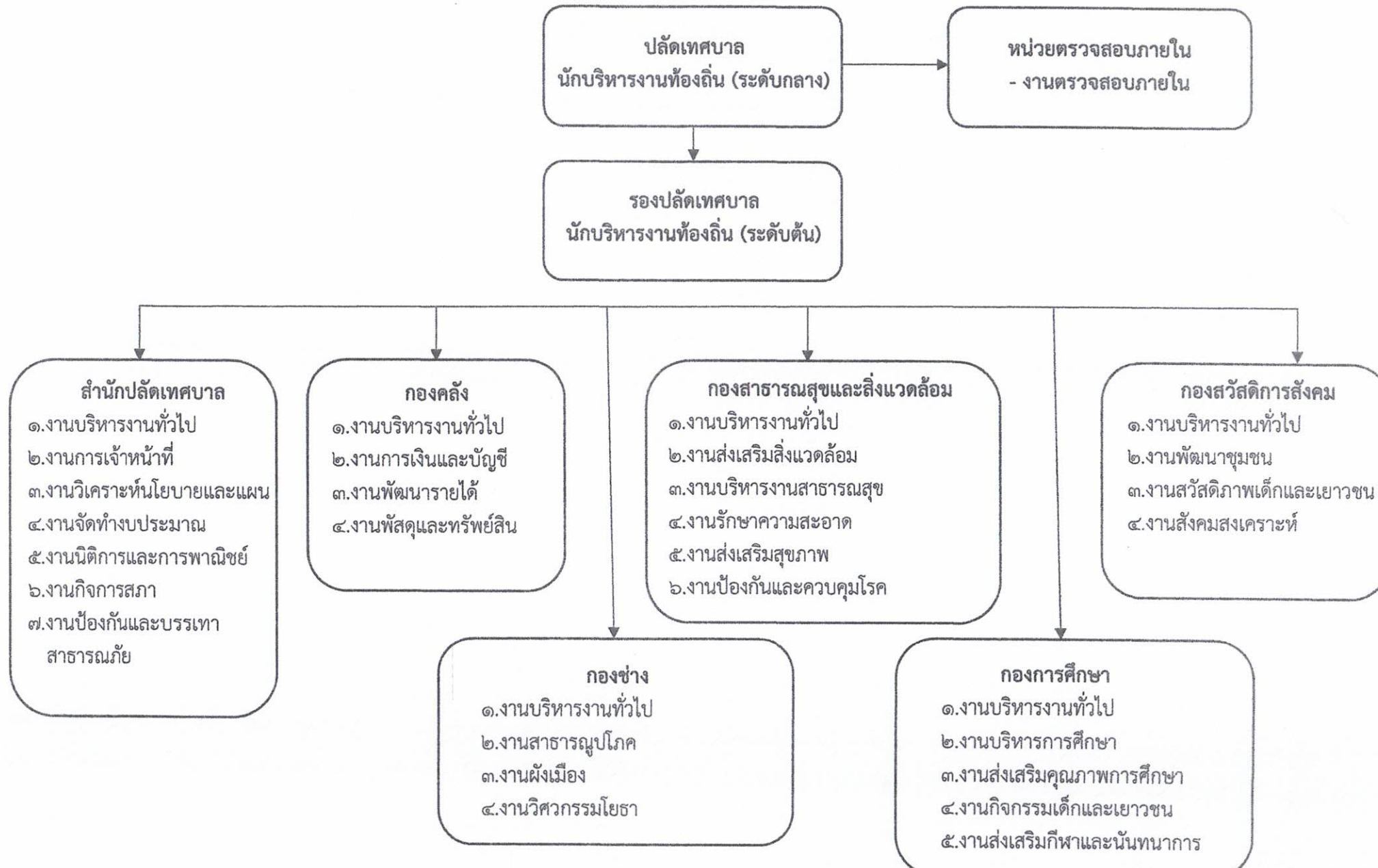
- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนสร้างจิตสำนึกและความตระหนัก การจัดการ การอนุรักษ์ และฟื้นฟูแหล่งทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลและยั่งยืน
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี
- กลยุทธ์ที่ ๓ การสาธิตและส่งเสริมด้านพลังงาน และพลังงานทดแทน

๗.๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

ประกอบด้วย

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษาความสงบเรียบร้อย
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาองค์กรและบุคลากร
- กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- กลยุทธ์ที่ ๕ กำหนดหลักสูตรการศึกษาเกี่ยวกับระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ในสถานศึกษาและประชาชนทั่วไป
- กลยุทธ์ที่ ๖ เสริมสร้างความรู้สึกสามัคคี และเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ

๘. โครงสร้างของเทศบาลตำบลนาม่อง



๙. การวิเคราะห์ (SWOT) เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของเทศบาลตำบลนาม่องได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนาอย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งรายละเอียดดังนี้

ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง (Strength)		จุดอ่อน (Weakness)	
S๑	มีคำสั่งแบ่งโครงสร้างของเทศบาลตำบลที่ชัดเจนครอบคลุมอำนาจหน้าที่ตามภารกิจ และสามารถเปลี่ยนแปลงปรับปรุงได้ตามภารกิจที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือถ่ายโอน	W๑	บุคลากรเทศบาลยังขาดแคลนไม่เพียงพอต่อการบริหารงาน
S๒	มีแผนพัฒนาที่ชัดเจน และมีการบูรณาการจัดทำแผน การทำงาน ร่วมกับหน่วยงาน หรือส่วนราชการอื่น	W๒	ความต้องการ และคาดหวังของประชาชนมีสูงต่อเทศบาลตำบลในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนแต่ตำบลตอบสนองได้น้อย
S๓	มีคำสั่งแบ่งงานหรือการมอบอำนาจการบริหารตามลำดับชั้น	W๓	คนในท้องถิ่นมีปัญหาหนี้สินอันเกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพหรือการค้าวงชีวิตประจำวันในอัตราสูง
S๔	ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดนโยบายได้เองภายใต้กรอบของกฎหมาย	W๔	มีระเบียบ/กฎหมายใหม่ ๆ จำนวนมากทำให้การปฏิบัติของบุคลากรไม่ทันต่อเหตุการณ์
S๕	มีเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเป็นของตนเอง ซึ่งเป็นเครื่องมือในการตอบสนองความต้องการของประชาชนในตำบล	W๕	บุคลากรมีน้อย ทำให้ต้องรับผิดชอบงานหลายอย่างเกิดการ ทำงานไม่มีความต่อเนื่อง และประสิทธิภาพในการทำงานน้อย
S๖	สภาเทศบาลตำบลสามารถออกเทศบัญญัติได้เอง ภายใต้กรอบกฎหมาย	W๖	ขาดแคลนน้ำใช้อุปโภค บริโภค และเพื่อการเกษตรในฤดูแล้ง

ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง (Strength)		จุดอ่อน (Weakness)	
S๗	สามารถจัดกรอบอัตรากำลังได้เองตามภารกิจและกำลังงบประมาณ	W๗	การแพร่ระบาดของยาเสพติด เช่น ยาบ้า
S๘	ผู้บริหารและฝ่ายนิติบัญญัติมาจากการเลือกตั้งของประชาชนโดยตรงทำให้เข้าใจปัญหาความเดือดร้อน และความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง	W๘	การมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผน และความไม่เข้าใจสิทธิในการแสดงออกความคิดเห็น
S๙	มีรายได้จากการจัดเก็บรายได้เป็นของตนเอง ทำให้คล่องตัวในการบริหารงาน	W๙	ประชาชนยังมีระบบความคิด หรือการประกอบอาชีพแบบเดิม ๆ เช่น การปลูกพืชเชิงเดี่ยว ฯลฯ
S๑๐	มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานอย่างพอเพียงและทันสมัย	W๑๐	ประชาชนในพื้นที่ที่ยังไม่เข้าใจบทบาทการทำงานของเทศบาล
S๑๑	เป็นหน่วยงานที่ความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว	W๑๑	งบประมาณค่อนข้างน้อย ทำให้ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนยังครอบคลุมไม่ได้เพียงพอ
S๑๒	สภาพของพื้นดิน มีคุณภาพค่อนข้างสมบูรณ์ เหมาะกับการปลูกพืชได้ทุกชนิด	W๑๒	ระบบข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน หรือไม่ครบถ้วนครอบคลุมในทุกด้าน
S๑๓	กลุ่มองค์กรภาคประชาชนที่เข้มแข็ง และมีการทำงานในระบบของเครือข่าย	W๑๓	ขาดการอนุรักษ์ในขนบธรรมเนียมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
S๑๔	มีการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง	W๑๔	เยาวชนขาดความตระหนักในการเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางศาสนา
S๑๕	มีระบบสื่อสารและระบบสารสนเทศที่เหมาะสม	W๑๕	ประชาชนขาดความตระหนักในการดูแลและบำรุงรักษาสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ
S๑๖	ผู้นำ ผู้บริหาร สนับสนุนแนวคิดและกำหนดนโยบายการพัฒนาในด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	W๑๖	อาชีพหลักของคนในชุมชนส่วนใหญ่ทำการเกษตร ต้องอาศัยแหล่งน้ำจากธรรมชาติซึ่งบางครั้งไม่เพียงพอ
S๑๗	มีกลไกการบริหารราชการ ประชาคม ภาคประชาชนในทุกชุมชน		

ปัจจัยภายนอก

โอกาส (Opportunity)		อุปสรรค (Threat)	
O๑	มีแนวโน้มได้รับการถ่ายโอนภารกิจเพิ่มมากขึ้นตามแผนกฎหมายกระจายอำนาจฯ	T๑	อำนาจหน้าที่ที่ตามแผนกระจายอำนาจฯ บางภารกิจยังไม่มีชัดเจน
O๒	แนวโน้มของรายได้ที่ได้รับจัดสรรมากขึ้นตามลำดับแผนกระจายอำนาจฯ และการจัดเก็บรายได้เองของเทศบาลตำบล	T๒	การให้ความอิสระเทศบาลตำบลจากส่วนกลางยังไม่เต็มที่ ยังต้องอยู่ภายใต้การกำกับ ควบคุมดูแลจาก ส่วนภูมิภาค
O๓	กฎหมายกระจายอำนาจฯ เอื้อต่อการบริหารงานของเทศบาลตำบล	T๓	การจัดสรรงบประมาณจากรัฐยังไม่เพียงพอกับภารกิจที่ถ่ายโอนให้กับท้องถิ่น
O๔	ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีทำให้มีความสะดวกคล่องตัว และมีประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น	T๔	ภาคเกษตรกรรมมีปัญหาหนี้สินขาดทุน คุณภาพต่ำ ผลผลิตทางเกษตรส่วนใหญ่มีราคาตกต่ำ
O๕	ประชาชนมีความสมัครสมานสามัคคีกันดี มีความขัดแย้งทางการเมือง ทางความคิดเห็นน้อย	T๕	น้ำมันมีราคาแพงอย่างต่อเนื่อง
O๖	มีวัด สามารถพัฒนาเสริมสร้างความพร้อมให้เป็นแหล่งพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของเยาวชนและประชาชนในตำบล	T๖	การอพยพแรงงานของคนในพื้นที่เนื่องจากแหล่งงานรองรับไม่เพียงพอ
O๗	มีสถานศึกษาอยู่ในพื้นที่ ตั้งแต่ เด็กก่อนวัยเรียนถึง มัธยมตอนต้น และมีศูนย์การเรียนรู้นอกระบบ ซึ่งมีความพร้อม มีศักยภาพในการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึง	T๗	ประชาชนไม่ให้ความสำคัญในการศึกษาของ บุตร - หลาน ให้ได้รับการศึกษาในระดับอุดมศึกษา
O๘	มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชนครอบคลุมทั้งพื้นที่อย่างเพียงพอ รวมถึงการให้บริการฟรีในเรื่องรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน หรือตามแพทย์นัด	T๘	ภัยธรรมชาติเนื่องจากพื้นที่ของตำบลมีลักษณะแหล่งต้นน้ำ ฤดูแล้งมีภัยแล้งขาดน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค

ปัจจัยภายนอก

โอกาส (Opportunity)		อุปสรรค (Threat)	
O๙	มีการแก้ไขปัญหาความยากจนและปัญหาอาชีพ ติดตามนโยบายรัฐบาลจังหวัดและอำเภอ สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของ เทศบาลตำบล	T๙	ความไม่มั่นคงทางการเมืองระดับชาติ มีผลต่อการจัดสรรงบประมาณของ เทศบาลตำบล
O๑๐	นำข้อมูลจากการจัดทำเวที ประชาคม จัดทำโครงการ/กิจกรรมหรือสนับสนุนด้าน ต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน	T๑๐	ผลจากการถ่ายโอนภารกิจทำให้มี งาน/หน้าที่เพิ่มขึ้นแต่ไม่มีบุคลากรมา รองรับ
O๑๑	มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมทางสังคมอยู่ เย็นเป็นสุขร่วมกันใช้สันติวิธีเป็นแนวทางในการ แก้ไขปัญหา	T๑๑	สภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจและการ เปลี่ยนแปลงทางการเมืองส่งผลต่อ การพัฒนาท้องถิ่น
O๑๒	มีความเข้มแข็งทางการเมืองในระดับท้องถิ่นทำ ให้การบริหารจัดการมีความต่อเนื่อง	T๑๒	ประชาชนไม่สนใจ ขาดจิตสำนึกใน การมีส่วนร่วมในการพัฒนาพื้นที่ และ ไม่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมใน กิจกรรมของท้องถิ่นและของภาครัฐ
		T๑๓	ขาดความรู้ความเข้าใจเรื่องประชาคม อาเซียน

๑๐. แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

๑๑. อำนาจหน้าที่ อบต./ทต./ทม./ทน./อบจ.

เทศบาลมีภารกิจและอำนาจหน้าที่ตาม พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖แก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับที่ ๑๒)พ.ศ.๒๕๔๖ ได้กำหนด อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลไว้ เป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย มาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ ดังนี้

มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายเทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

- (๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- (๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
- (๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล

- (๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- (๕) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- (๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- (๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรีเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๘) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

มาตรา ๕๑ ภายใต้ข้อบังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลอาจจัดกิจการใด ๆ ในเขตเทศบาล

ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (๒) ให้มีโรงฆ่าสัตว์
- (๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (๔) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- (๕) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- (๖) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
- (๗) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๘) ให้มีและบำรุงระบายน้ำ
- (๙) เทศพาณิชย์

๑๒. นโยบายของเทศบาลตำบลนาม่อง

๑. นโยบายด้านเศรษฐกิจ

๑.๑ การเกษตร

ประชากรส่วนมากมีอาชีพทางการเกษตร เช่น

- ปลูกข้าว ส่วนมากจะทำนาปี ข้าวที่ปลูกส่วนมากเป็นข้าวเหนียว
- ปลูกมันสำปะหลัง อ้อย เนื่องจากผลผลิตต่อไร่ต่ำลงทุกปี
- ยางพารา ปาล์มน้ำมัน
- การเลี้ยงสัตว์ เช่น โค กระบือ เป็ด และไก่ เป็นต้น

๑.๒ การประมง

ประชาชนในเขตตำบลนาม่องส่วนมากจะทำการจับสัตว์น้ำตามลำห้วย

๑.๓ การปศุสัตว์

การผลิตที่สำคัญของตำบลนาม่อง ได้แก่ การเกษตรกรรม มีการเพาะปลูกและเลี้ยงสัตว์ พืชที่ปลูก ได้แก่ มันสำปะหลัง ข้าว ข้าวโพด ถั่ว และฟักทอง ซึ่งเป็นการปลูกเพื่อบริโภคภายในครัวเรือน ส่วนที่เหลือก็จะจำหน่ายเป็นผลพลอยได้ มีเพียงส่วนน้อยที่จะเพาะปลูกเพื่อการค้าขาย ส่วนสัตว์ที่เลี้ยง ได้แก่ โค กระบือ สุกร เป็ด ไก่ และปลา เป็นต้น

๑.๔ การบริการ

ในด้านการบริการในเขตเทศบาลตำบลนาม่องมีการให้บริการในด้านหน่วยกู้ชีพกู้ภัย
ตำบลนาม่อง

๑.๕ การท่องเที่ยว

ในด้านการท่องเที่ยวในเขตเทศบาลตำบลนาม่องมีสถานที่ท่องเที่ยวคือ กลุ่มวิสาหกิจ
ชุมชนทอผ้าย้อมครามบ้านเชิงดอย

๑.๖ อุตสาหกรรม

เทศบาลตำบลนาม่องมีอุตสาหกรรมขนาดเล็ก

- ปืมน้ำมันและก๊าซธรรมชาติ	จำนวน	๕	แห่ง
- โรงสีข้าว	จำนวน	๒๔	แห่ง
- โรงน้ำแข็ง	จำนวน	๑	แห่ง
- โรงผลิตน้ำดื่ม	จำนวน	๓	แห่ง

๑.๗ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

กลุ่มอาชีพ จำนวน ๒๖ กลุ่ม ดังนี้

๑. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเลี้ยงสัตว์บ้านนาม่องสามัคคี
๒. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนผลิตภัณฑ์จากไม้ไผ่บ้านหนองคำ หมู่ที่ ๒
๓. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนหัตถกรรมผ้าฝ้ายทอมือบ้านหนองคำ
๔. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนทอผ้าห่มลายดอกแก้วบ้านนาขาม หมู่ที่ ๓
๕. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนยางพาราแปลงใหญ่บ้านนาขาม หมู่ที่ ๓
๖. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนทอผ้าย้อมสีธรรมชาติบ้านหนองสะโน หมู่ที่ ๔
๗. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนตัดเย็บเสื้อผ้าบ้านโพนงามพาเจริญ หมู่ที่ ๕
๘. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนทอผ้าฝ้ายย้อมครามบ้านเชิงดอย หมู่ที่ ๖
๙. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มทอผ้าไหมบ้านดงนิมิต หมู่ที่ ๗
๑๐. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนภูพานเฮิร์บ
๑๑. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนหัตถกรรมนาขามร่วมใจ หมู่ที่ ๙
๑๒. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนโคคุณภาพบ้านโนนทรายคำ หมู่ที่ ๑๐
๑๓. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มแม่บ้านส่งเสริมอาชีพบ้านโนนทรายคำสามัคคี
๑๔. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเลี้ยงโคเนื้อบ้านโพนงาม หมู่ที่ ๑๗
๑๕. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนส่งเสริมอาชีพบ้านหนองสะโน หมู่ที่ ๑๑
๑๖. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนแปรรูปไทกะเลิงหนองคำ หมู่ที่ ๑๒
๑๗. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนตัดเย็บเสื้อผ้าบ้านโพนงามก้าวหน้า หมู่ที่ ๑๓
๑๘. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเลี้ยงวัวบ้านหนองสะโน๒๐๑๘ หมู่ที่ ๑๔
๑๙. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มผู้เลี้ยงโคเนื้อบ้านนาขาม
๒๐. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มผู้เลี้ยงโคขุนบ้านนาขาม

๒๑. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนทอผ้าสีธรรมชาติบ้านนาขาม หมู่ที่ ๑๕
๒๒. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มทอผ้าย้อมครามบ้านนาขาม หมู่ที่ ๑๕
๒๓. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มผู้เลี้ยงโคกระบือบ้านหนองคำ หมู่ที่ ๑๖
๒๔. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนธุรกิจเกษตรครบวงจร (IAC)
๒๕. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนธนาคารต้นไม้โพนงาม (นาม่อง ๒๐๑๙) หมู่ที่ ๑๗
๒๖. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มพัฒนาอาชีพบ้านหนองสะโน หมู่ที่ ๑๘
๒๗. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนอุณจานพัฒนา
๒๘. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนแปรรูปผลิตภัณฑ์จากผ้าครามและผ้าพื้นเมือง
๒๙. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนผู้เลี้ยงสัตว์และกิจการที่เกี่ยวข้อง ตำบลนาม่อง

๑.๘ แรงงาน

ในด้านแรงงานประชาชนยังใช้แรงงานในครัวเรือนในการประกอบอาชีพต่าง ๆ

๒. นโยบายด้านสังคม และคุณภาพชีวิต

๒.๑ การศึกษา

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	๕	แห่ง
- โรงเรียนประถมศึกษา	จำนวน	๗	แห่ง
- โรงเรียนมัธยมศึกษา	จำนวน	๑	แห่ง
- ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน	จำนวน	๑	แห่ง

๒.๒ สาธารณสุข

เทศบาลตำบลนาม่องมีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ๒ แห่ง ดังนี้

- ๑ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงนิมิต
- ๒ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโพนงาม

๒.๓ อาชญากรรม

เทศบาลตำบลนาม่องในรอบหลายปีที่ผ่านมายังมีอาชญากรรมในพื้นที่

๒.๔ ยาเสพติด

เทศบาลตำบลนาม่อง ยังพบมีผู้ใช้สารเสพติดในประเภท ยาบ้า อยู่ในเขตชุมชน

๒.๕ การสังคมสงเคราะห์

เทศบาลตำบลนาม่องให้ความช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบปัญหาความทุกข์ยากเดือดร้อนที่ช่วยตนเองไม่ได้ให้สามารถช่วยตนเองได้ การให้การสงเคราะห์นี้รวมความถึงการบรรเทาและแก้ไขปัญหาการป้องกันและขจัดปัญหา การฟื้นฟู และปรับสภาพของบุคคลครอบครัว กลุ่ม และชุมชนทั้งในด้านการแก้ไขปัญหาสังคมให้ลดน้อยหรือหมดไป ปัญหาสังคมที่สำคัญซึ่งคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนางานสังคมสงเคราะห์แห่งชาติ ระบุไว้มี ๙ ปัญหาด้วยกัน ได้แก่ ปัญหาเด็กและเยาวชน ปัญหายาเสพติด ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปัญหาการใช้แรงงานเด็กและแรงงานสตรี ปัญหาคนพิการ ปัญหาการขาดแคลนบริการและสวัสดิการในสังคมชนบทปัญหาครอบครัว ปัญหาศีลธรรม วัฒนธรรมและปัญหาสุขภาพจิต

๓. นโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และพัฒนาเมือง

๓.๑ ทรัพยากรธรรมชาติ

๓.๑.๑ น้ำ

ประชาชนในเขตตำบลนาม่องใช้น้ำผิวดิน (Surface Water) น้ำผิวดินเป็นองค์ประกอบหนึ่งของวัฏจักรของน้ำเกิดจากน้ำฝนที่ตกลงมา มีการสะสมตัวกันอยู่บริเวณพื้นผิวดิน ซึ่งฝนที่ตกลงมาในระยะแรก น้ำมักจะซึมลงไปใต้ดินก่อนจนกระทั่งดินอิ่มตัวแล้วจึงมีน้ำค้างอยู่ตามลุ่มน้ำหรือแหล่งน้ำขนาดเล็ก ลักษณะการไหลของน้ำผิวดินบนโลกแบ่งเป็นลักษณะการไหลแบบแผ่ซ่าน (Sheet Flow) โดยไหลไปตามความลาดเอียงของพื้นผิว และมีระดับความลึกไม่มาก ประเภทที่สอง คือ การไหลตามร่อง (Channel Flow) หรือเป็นลักษณะการไหลของน้ำไปตามลำธาร ซึ่งเป็นน้ำผิวดินที่ได้ศึกษามาแล้ว น้ำผิวดินนับเป็นแหล่งน้ำที่มีประโยชน์มากต่อมนุษย์ ในด้านการดำรงชีวิต แหล่งน้ำผิวดิน นอกจากจะเป็นส่วนของน้ำฝนที่ตกลงสู่ผิวดินแล้วยังหมายรวมถึงส่วนของน้ำที่ไหลล้นออกจากใต้ดินเข้ามาสมทบด้วย ปริมาณของน้ำผิวดินจะมากหรือน้อยก็ขึ้นอยู่กับปริมาณน้ำฝนที่ตกลงมายังพื้นที่นั้น ๆ ด้วย

๓.๑.๒ ป่าไม้

สภาพป่าในตำบลนาม่องประกอบด้วยชนิดป่าที่สำคัญ ๓ ชนิด คือ ป่าเต็งรัง ป่าเบญจพรรณ และป่าดิบแล้ง ป่าเต็งรัง พันธุ์ไม้ที่สำคัญ ได้แก่ เต็ง รัง เหียง พลวง แดง กว้าว พุง ส้าน ช้างน้ำว้า กระโดน มะพอก ฯลฯ พืชพื้นล่างประกอบด้วย หญ้าเพ็ก ตะโกหิน ปอหูก พรง พวงประดิดิษฐ์ รวงจืด เป็นต้น

๓.๑.๓ ภูเขา

ตำบลนาม่องมีลักษณะโครงสร้างทางธรณีเป็นหินทราย

๓.๑.๔ ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญในเขตตำบลนาม่อง คือ ทรัพยากรป่าไม้ และแหล่งน้ำ

๔. นโยบายด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาองค์กร

๔.๑ เขตการปกครอง

จำนวนหมู่บ้านในพื้นที่รับผิดชอบ มีจำนวน ๑๙ หมู่บ้าน

หมู่ที่ ๑ บ้านนาม่อง

หมู่ที่ ๒ บ้านหนองค้ำ

หมู่ที่ ๓ บ้านนาขาม

หมู่ที่ ๔ บ้านหนองสะโน

หมู่ที่ ๕ บ้านโพนงาม

หมู่ที่ ๖ บ้านเชิงดอย

หมู่ที่ ๗ บ้านดงนิมิต

หมู่ที่ ๘ บ้านกุดน้ำใส

หมู่ที่ ๙ บ้านนาขาม

หมู่ที่ ๑๐ บ้านโนนทรายคำ

หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองสะโน

หมู่ที่ ๑๒ บ้านหนองค้ำพัฒนา

หมู่ที่ ๑๓ บ้านโพรงงาม
หมู่ที่ ๑๔ บ้านหนองสะโน
หมู่ที่ ๑๕ บ้านนาขาม
หมู่ที่ ๑๖ บ้านหนองค้ำ
หมู่ที่ ๑๗ บ้านโพรงงาม
หมู่ที่ ๑๘ บ้านหนองสะโน
หมู่ที่ ๑๙ บ้านนาขาม

๔.๒ การเลือกตั้ง

เทศบาลตำบลตำบลนาม่องแบ่งเขตเลือกตั้งออกเป็น ๒ เขต

- เขต ๑ ประกอบด้วย หมู่ที่ ๔,๕,๖,๘,๑๐,๑๑,๑๓,๑๔,๑๗,๑๘
- เขต ๒ ประกอบด้วย หมู่ที่ ๑,๒,๓,๗,๙,๑๒,๑๕,๑๖

บทที่ ๒

นโยบายแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลนาม่อง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(Enterprise Risk Management Policy)

นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management Policy) ของเทศบาลตำบลนาม่องฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างของเทศบาลตำบลนาม่อง สามารถนำไปใช้ในการตอบสนอง และปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤติหรือเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ เพื่อบรรลุ เป้าหมายของเทศบาลตำบลนาม่อง ในการปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้แก่ ประชาชนได้อย่างทั่วถึง รวดเร็ว เป็นธรรม ภายใต้หลักการ ทำงาน “ยึดมั่นธรรมาภิบาล สืบสาน ประเพณี เศรษฐกิจดี การคมนาคมสะดวก ประชาชนมีกินมีใช้”

๑. วัตถุประสงค์

นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management Policy) ของเทศบาลตำบลนาม่อง จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๑ วัตถุประสงค์ด้านกลยุทธ์ (Strategic) การบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยให้บรรลุเป้าหมาย ตามยุทธศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องและสนับสนุนพันธกิจ หลักของเทศบาลตำบลนาม่อง

๑.๒ วัตถุประสงค์ด้านการปฏิบัติงาน (Operations) การบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยให้เกิดความ คุ่มค่าในการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน รวมถึง ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลนาม่อง

๑.๓ วัตถุประสงค์ด้านการรายงาน (Reporting) การบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกกลุ่มมีความเชื่อมั่นข้อมูลในรายงานประเภทต่าง ๆ ขององค์กร โดยเฉพาะ รายงานทางการเงิน (Financial Report)

๑.๔ วัตถุประสงค์ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance) การบริหารความเสี่ยงจึงส่งเสริม ให้หน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กร ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดมากขึ้น

๒. นโยบายการบริหารความเสี่ยง

กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกตำแหน่ง ทุกระดับชั้น ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยง ที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการ บริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่อาจ ส่งผลกระทบต่อการทำงานของเทศบาลตำบลนาม่อง อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนา และมีการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหาร ความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างแล พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาม่อง รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของเทศบาลตำบล นาม่อง เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือ ความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหาร ความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาล ตำบลนาม่อง และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่าง ทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารของเทศบาลตำบลนาม่อง เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ

แนวทางการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลนาม่อง

การจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลนาม่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสามารถปฏิบัติงานในการจัดวางระบบบริหารความเสี่ยง ของหน่วยงานได้อย่าง ถูกต้อง ซึ่งเทศบาลตำบลนาม่อง ได้ดำเนินการโดยยึดตามหลักเกณฑ์ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการ ต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission) เพื่อ เตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น จากการดำเนินแผนงาน/โครงการ ที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุม ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลในการป้องกัน ข้อผิดพลาด หรือลดโอกาสที่จะทำให้หน่วยงาน เกิดความเสียหาย โดย ให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบ ที่อาจเกิดขึ้นอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ รวมไปถึงมีแนวทางการจัดการ ความเสี่ยงที่เหมาะสม และสามารถติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพการจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงตามหลัก มาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission) กระบวนการ บริหารความเสี่ยง (Risk Management Process) ตามหลักมาตรฐานของ COSO (The Committee Of Sponsoring Organization Of the Treadway Commission) มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. การกำหนดวัตถุประสงค์ การกำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยพิจารณาจากเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของเทศบาลตำบล นาม่อง โดยให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และทิศทางของแต่ละหน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลนาม่อง และให้ ครอบคลุมสอดคล้องตั้งแต่ระดับองค์การจนถึงระดับบุคคล เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในระดับภาพรวมและ สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานในแต่ละระดับ โดยใช้หลักการ SMART

๑) Specific : มีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนและกำหนดผลตอบแทนหรือผลลัพธ์ ที่ต้องการ ที่ทุกคนสามารถเข้าใจได้อย่างชัดเจน

๒) Measureable : สามารถวัดผลหรือประเมินผลได้

๓) Achievable : มีความเป็นไปได้ที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้เงื่อนไขที่มีการใช้ ทรัพยากรที่มีอยู่ในปัจจุบัน

๔) Reasonable : สมเหตุสมผลมีความเป็นไปได้

๕) Time Constrained : มีกรอบเวลาที่ชัดเจนและเหมาะสม

๒. การค้นหาและระบุความเสี่ยง

๒.๑ การค้นหาและระบุความเสี่ยงโดยพิจารณาจากกิจกรรม/งาน/โครงการ ที่จะดำเนินการ แล้วมาจัดลำดับความสำคัญ

๒.๒ พิจารณาปัจจัย โดยพิจารณาปัจจัย ๒ ด้าน คือ ปัจจัยเสี่ยงภายในและปัจจัยเสี่ยง ภายนอก ๑) ปัจจัยเสี่ยงภายใน คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในองค์กร ความเสี่ยงที่องค์กร

พยายามลดให้น้อยลงหรือหมดไป เช่น ความเสี่ยงด้านกระบวนการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านความรู้ ความสามารถและทักษะบุคลากร ๒) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร เป็นสิ่งที่อยู่เหนือความรับผิดชอบขององค์กร เช่น ความเสี่ยงด้านการเมืองการปกครอง ความเสี่ยงด้านสถานะ เศรษฐกิจ

๓. การประเมินความเสี่ยง เป็นเครื่องมือในการพิจารณาความเสี่ยงในภาพรวมว่าความเสี่ยงต่าง ๆ ที่ระบุไว้ข้างต้นมีโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์นั้น และมีผลกระทบอย่างไร โดยการประเมินระดับความรุนแรง และความเสี่ยง มีองค์ประกอบหลักในการพิจารณา ๒ ประการ คือ โอกาส (Likelihood) ที่จะเกิด หมายถึง ความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์นั้น ๆ ในช่วงเวลาหนึ่ง และผลกระทบ (Impact) ที่อาจเกิดขึ้น หมายถึง ความเสียหายที่เกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อองค์กรทั้งด้านการเงินและด้านที่ไม่ใช่การเงิน หากเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยง โดยจะต้องมีการกำหนดระดับของโอกาสที่จะเกิดและระดับของผลกระทบที่จะเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถกำหนดหรือจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงได้

การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมิน ความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) โดยคณะทำงานฯ ของเทศบาลตำบลนาม่อง ต้องกำหนดเกณฑ์ทั้งใน เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับข้อมูลสภาพแวดล้อมในหน่วยงานและดุลยพินิจการตัดสินใจของ คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและผู้บริหารของหน่วยงาน โดยเกณฑ์ในเชิงปริมาณเหมาะสมกับหน่วยงานที่มีข้อมูล ตัวเลขหรือจำนวนเงิน มาใช้ในการวิเคราะห์อย่างพอเพียง สำหรับหน่วยงานที่มีข้อมูลเชิงพรรณนาไม่สามารถระบุ เป็นตัวเลขหรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้ ให้กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพหรือกำหนดเป็นเกณฑ์เฉพาะในแต่ละประเภท ความเสี่ยง ซึ่งคณะทำงานฯ ได้กำหนดแนวทางการพิจารณาถึงโอกาสในการเกิดและความรุนแรงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่จะเกิดผลกระทบต่อการทำงานของเทศบาลตำบลนาม่อง ซึ่งมีเกณฑ์ในการให้คะแนนผลกระทบเป็น ดังนี้

๑) ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ (Likelihood) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ (เชิงปริมาณ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า
๔	สูง	๑ - ๖ เดือนต่อครั้งแต่ไม่เกิน ๕ ครั้ง
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง
๒	ต่ำ	๒ - ๔ ปีต่อครั้ง
๑	ต่ำมาก	๕ ปีต่อครั้ง

ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ (เชิงคุณภาพ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสดในการเกิดสูงมาก
๔	สูง	มีโอกาสดในการเกิดค่อนข้างสูงหรือบ่อย ๆ
๓	ปานกลาง	มีโอกาสดเกิดบ้างเป็นบางครั้ง
๒	ต่ำ	อาจมีโอกาสดเกิดแต่นาน ๆ ครั้ง
๑	ต่ำมาก	แทบไม่มีโอกาสดเกิดขึ้นเลย

๒) ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ง (Impact) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๕ ระดับ ดังนี้

๒.๑) กรณีเป็นความรุนแรงที่สามารถวัดเป็นตัวเงินได้

ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ง (เชิงปริมาณ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	> ๑ ล้านบาท
๔	สูง	> ๒.๕ แสนบาท - ๑ ล้านบาท
๓	ปานกลาง	> ๕๐,๐๐๐ - ๒.๕ แสนบาท
๒	ต่ำ	> ๑๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐ บาท
๑	ต่ำมาก	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๒) กรณีเป็นความรุนแรงที่ไม่สามารถวัดเป็นตัวเงินได้

ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (เชิงคุณภาพ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างมหันต์มีการบาดเจ็บถึงชีวิต
๔	สูง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นพักงาน
๓	ปานกลาง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นหยุดงาน
๒	ต่ำ	มีการสูญเสียทรัพย์สินพอสมควรมีการบาดเจ็บรุนแรง
๑	ต่ำมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อยไม่มีการบาดเจ็บรุนแรง

๒.๓) กรณีเป็นความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อด้านกลยุทธ์

ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (ต่อเป้าหมายขององค์กร)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อเป้าหมาย และชื่อเสียงขององค์กรในระดับสูงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อเป้าหมาย และชื่อเสียงขององค์กรในระดับสูง
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายบางอย่าง และชื่อเสียงขององค์กรบ้าง
๒	ต่ำ	มีผลกระทบต่อเป้าหมาย และชื่อเสียงขององค์กรน้อย
๑	ต่ำมาก	แทบไม่มีผลกระทบต่อเป้าหมาย และชื่อเสียงขององค์กรเลย

๒.๔) กรณีเป็นความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อด้านการดำเนินงาน (ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	เกิดความสูญเสียต่อระบบ IT ที่สำคัญทั้งหมด และเกิดความเสียหายอย่างมาก ต่อความปลอดภัยของข้อมูลต่างๆ
๔	สูง	เกิดปัญหาเกี่ยวกับระบบ IT ที่สำคัญและระบบความปลอดภัย ซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้องของข้อมูลบางส่วน
๓	ปานกลาง	ระบบมีปัญหาและมีความสูญเสียไม่มาก
๒	ต่ำ	เกิดเหตุที่แก้ไขได้
๑	ต่ำมาก	เกิดเหตุที่ไม่มีความสำคัญ

๒.๕) กรณีเป็นความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน (บุคลากร)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (บุคลากร)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	ถูกเลิกจ้างหรือออกจากงานเนื่องจากเป็นอันตรายต่อร่างกาย และชีวิตผู้อื่นโดยตรง
๔	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยตัดเงินเดือนไม่ได้ขึ้นเงินเดือน
๓	ปานกลาง	ถูกทำทัณฑ์บนความรุนแรงส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของผู้อื่น และสร้างบรรยากาศการปฏิบัติงานที่ไม่เหมาะสม
๒	ต่ำ	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๑	ต่ำมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนาน ๆ ครั้ง






๒.๖) กรณีเป็นความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน (กระบวนการ)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (ต่อการดำเนินงาน)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อกระบวนการและการดำเนินงานรุนแรงมาก เช่น หยุดดำเนินการมากกว่า ๑ เดือน
๔	สูง	มีผลกระทบต่อกระบวนการและการดำเนินงานรุนแรง เช่น หยุดดำเนินการ ๑ เดือน
๓	ปานกลาง	มีการชะงักงันอย่างมีนัยสำคัญของกระบวนการ และการดำเนินงาน
๒	ต่ำ	มีผลกระทบเล็กน้อยต่อกระบวนการและการดำเนินงาน
๑	ต่ำมาก	ไม่มีการชะงักงันของกระบวนการและการดำเนินงาน

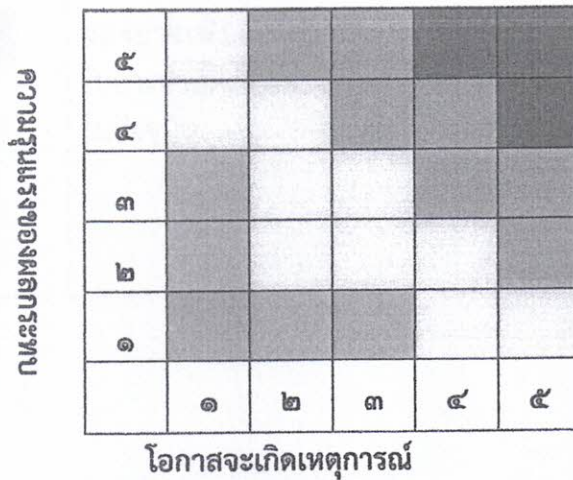
๓. เกณฑ์ที่ใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานเทศบาลตำบลนาม่อง






(ตัวอย่าง) ระดับความเสี่ยง = ระดับโอกาส x ระดับความรุนแรง

ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยง สามารถกำหนดได้หลายระดับและตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนด ตามตัวอย่างกำหนดที่ ๕ ระดับ ดังนี้

ลำดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	เขตสี (zone)
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๒๐ - ๒๕ คะแนน	แดง 
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๑๐ - ๑๖ คะแนน	ส้ม 
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	๔ - ๙ คะแนน	เหลือง 
๔	ความเสี่ยงระดับต่ำ (Low Risk : L)	๒ - ๓ คะแนน	เขียว 
๕	ความเสี่ยงระดับต่ำมาก (Least Risk : L)	๑ คะแนน	ฟ้า 

แผนภูมิความเสี่ยง



ระดับความเสี่ยง	เขตสี (zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับต่ำมาก	ฟ้า 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับต่ำ	เขียว 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับปานกลาง	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับสูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยงให้มีความสำคัญในระดับรอง
ระดับสูงมาก	แดง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยงให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

การจัดการความเสี่ยงหรือการตอบสนองความเสี่ยง โดยการลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุนการจัดการความเสี่ยง และผลประโยชน์ที่จะได้รับโดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยง ๔ วิธี ประกอบด้วย ๑.การยอมรับความเสี่ยง ๒.การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง ๓.การถ่ายโอนความเสี่ยง ๔.การลด/ควบคุมความเสี่ยง

ระดับ	ความเสี่ยง	การปฏิบัติและเวลาที่ใช้
๕	ความเสี่ยงมาก [] อาจใช้วิธี ควบคุม/ลด หรือ หลีกเลี่ยง และถ่ายโอน	งานจะเริ่มหรือทำต่อไปไม่ได้จนกว่าจะลดความเสี่ยงลง ถ้าไม่สามารถลดความเสี่ยงลงได้ ถึงแม้จะใช้ความพยายามอย่างเต็มที่แล้วก็ตามจะต้องหยุดทำงานนั้น
๔	ความเสี่ยงสูง [] อาจใช้วิธี ควบคุม/ลด หรือถ่ายโอน	ต้องลดความเสี่ยงก่อนที่จะเริ่มทำงานได้ ต้องจัดสรรทรัพยากรและมาตรการให้เพียงพอเพื่อลดความเสี่ยงนั้นเมื่อความเสี่ยงเกี่ยวข้องกับงานที่กำลังทำอยู่จะต้องทำการแก้ไขอย่างเร่งด่วน
๓	ปานกลาง [] อาจใช้วิธี ควบคุม/ลด	ไม่ต้องมีการควบคุมเพิ่มเติม การพิจารณาความเสี่ยงอาจจะทำเมื่อเห็นว่าคุ้มค่าหรือการปรับปรุงไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น การติดตามตรวจสอบยังคงต้องทำให้แน่ใจว่าการควบคุมยังคงมีอยู่เพื่อเป็นการเฝ้าระวัง
๒	ต่ำ [] เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้	พิจารณาแล้วความเสี่ยงไม่ส่งผลกระทบต่อความเสียหายต่อองค์กร ไม่ว่าจะ เป็นด้านใดก็ตาม จึงไม่ต้องมีการกำหนดกิจกรรมตอบสนองความเสี่ยง เพียงแต่มีการระบุความเสี่ยงเพื่อเป็นการดูระดับความเสี่ยงต่อไปว่าจะเพิ่มระดับขึ้นหรือไม่
๑	ต่ำมาก []	เป็นความเสี่ยงที่ไม่ต้องนำมาพิจารณาเพื่อตอบสนองความเสี่ยง เนื่องจากเป็นความเสี่ยงที่ อยู่ในระดับที่น้อยมากไม่ส่งผลกระทบต่อองค์กร หรือสำนัก/กอง แต่อย่างใด

เมื่อหน่วยงานมีผลสรุปจำนวนกิจกรรมความเสี่ยงในแต่ละระดับแล้ว หน่วยงานจะต้องทำการควบคุมกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงระดับ ๓ ระดับ ๒ ถือว่ามีนัยสำคัญให้วางแผนการควบคุมและนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาในภาพรวมต่อไป สำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่ระดับ ๑ เมื่อพิจารณาจากรดับความเสี่ยงแล้วเห็นว่าหน่วยงานสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเองจึงไม่ต้องรายงาน แต่ความเสี่ยงในระดับ ๓ และ ๒ หน่วยงานจะต้องจัดทำแผนดำเนินการควบคุมอย่างเป็นทางการและต้องรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทที่ ๓

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลนาม่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘๗

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลนาม่องได้ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยเริ่มจากการศึกษารวบรวมข้อมูลขององค์กร เพื่อระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น แล้วทำการประเมินความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน โดยประเมินจากโอกาส และผลกระทบของความเสี่ยง เพื่อทำการวิเคราะห์หาค่าและจัดลำดับความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการก่อนการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่สามารถสื่อสารให้บุคลากรในองค์กรทราบและปฏิบัติตามได้ นอกจากนี้ต้องรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการทั้งหมดตามลำดับให้ฝ่ายบริหารรับทราบ และให้ความเห็นชอบดำเนินการตามแผนและทำการประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผลมาตรการหรือกลไกการควบคุมความเสี่ยงที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดทำมาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ หลังจากมีการจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้เทศบาลตำบลนาม่อง มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง มีการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารจัดการความเสี่ยงในทุกชั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลนาม่อง ประกอบด้วยงาน หรือกิจกรรมที่มีความเสี่ยงเกิดขึ้น ความเสี่ยง สาเหตุ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ระดับความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง การควบคุม การประเมินผลการควบคุม ตลอดจนระยะเวลาเริ่มต้น สิ้นสุดและผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมที่เกิดความเสี่ยงนั้น โดยมีรายละเอียดตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลนาม่อง

การประเมินความเสี่ยง

โอกาส เกณฑ์ที่ ๑ (เหตุการณ์ปัจจุบันที่เกิดขึ้นแล้ว) ระดับ ๓

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	ความถี่ที่เกิดขึ้น (เฉลี่ย)	ระดับคะแนน
สูงมาก		๕
สูง		๔
ปานกลาง		๓
ต่ำ		๒
ต่ำมาก		๑

โอกาส เกณฑ์ที่ ๒ (เหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต)

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	ความน่าจะเป็นที่จะเกิดขึ้น	ระดับคะแนน
สูงมาก	-	๕
สูง	-	๔
ปานกลาง	-	๓
ต่ำ	-	๒
ต่ำมาก	-	๑

ผลกระทบ ระดับ ๔

ผลกระทบ	ความรุนแรง	ระดับคะแนน
สูงมาก		๕
สูง		๔
ปานกลาง		๓
ต่ำ		๒
ต่ำมาก		๑

ผลการประเมินความเสี่ยง

ความเสี่ยงของโครงการ

ค					
ค					
ง					
ช					
ด					
	๑	๒	๓	๔	๕

โอกาสจะเกิดเหตุการณ์

๕	สูงมาก
๔	สูง
๓	ปานกลาง
๒	ต่ำ
๑	ต่ำมาก

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลนาม่อง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๕-๖-๐	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาลและความมั่นคง	ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ในช่วงเทศกาลสำคัญ	๑๒๐,๐๐๐	เพื่อความปลอดภัยของพี่น้อง ประชาชน	ร้อยละ ๙๐ ของ ประชาชนมีความ ปลอดภัยในชีวิต และ ทรัพย์สิน	ช่วงปีใหม่และ สงกรานต์
๒-๕-O,F,L	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาลและความมั่นคง	การตรวจสอบปฏิภาทุก ประเภทก่อนการอนุมัติ เบิกจ่ายเงิน	-	เพื่อให้การตรวจสอบปฏิภา ถูกต้อง	ตรวจสอบเอกสารให้ ถูกต้องก่อนการ เบิกจ่าย	เอกสารประกอบปฏิภา มีความถูกต้อง ครบถ้วนและรวดเร็ว
๓-๕-O,F	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาลและความมั่นคง	การดำเนินการจัดซื้อจัด จ้าง	-	เพื่อให้การดำเนินการที่ถูกต้อง ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ พัสดุของหน่วยงานการบริหาร ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑	- มีการจัดทำ แผนพัฒนาบุคคล ขององค์กร - จัดวางกลยุทธการ บริหารทรัพยากร บุคคล	การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างรวดเร็วถูกต้อง ตามระเบียบฯ

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลนาม่อง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑-๕-O,F	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี ตามหลัก ธรรมาภิบาลและความมั่นคง	ก่อสร้างวางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก (สายถนนแยกขึ้นสำนัก สงฆ์เขาถ้ำพระ - ทุ่งนา กุดเตม) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ ๑๔	๗๖๔,๐๐๐	เพื่อป้องกันน้ำท่วมขัง	ร้อยละ ๘๐ ไม่มีน้ำ ท่วมขังในหมู่บ้าน	กว้าง ๐.๘๐ เมตร ยาว ๔๐๐.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพัก

(ลงชื่อ).....

(นายจำเนียร ก้อนชิงาม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาม่อง

วันที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลนาม่อง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๕-๖-๐	ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ในช่วงเทศกาลสำคัญ	เพื่อความปลอดภัยของ พี่น้อง ประชาชน	สำนักปลัด	๑. จุดเสี่ยงจุด อันตราย จุดที่เกิด อุบัติเหตุบ่อยครั้ง ไม่ได้รับการแก้ไข ๒. อุปสรรคทาง ธรรมชาติ และ ลักษณะภูมิอากาศ ๓. พฤติกรรมเสี่ยงใน การใช้รถใช้ถนนของ ผู้ขับขี่และผู้ใช้ เส้นทาง	S O	๔	๔	๑๖ สูง	การควบคุม เฝ้าระวัง

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลนาม่อง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภ ท ความ เสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๒-๕-O,F,L	การตรวจสอบฎีกาทุก ประเภทก่อนการ อนุมัติเบิกจ่ายเงิน	เพื่อให้การ ตรวจสอบฎีกา ถูกต้อง	๑. ผู้อำนวยการ กองคลัง ๒. นักวิชาการ เงินและบัญชี ๓. ผู้ช่วยเจ้า พนักงานและ บัญชี	๑. เอกสารประกอบฎีกาไม่ ครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบใน สาระสำคัญ ๒. หน่วยงานย่อยผู้วางฎีกา เบิกจ่ายจัดทำและวางฎีกาไม่ เป็นไปตามระยะเวลาที่ระเบียบ ฯ กำหนดและเอกสาร ประกอบการเบิกจ่ายมีข้อ คลาดเคลื่อนบ่อยครั้ง ๓. กรณีเอกสารเบิกจ่ายไม่ ครบถ้วน การติดตามขอ เอกสารในส่วนที่ขอเพิ่มเติมจะ ได้รับในเวลาทีล่าช้า ๔. เจ้าหน้าที่การเงินมีภารกิจ งานประจำที่ต้องดำเนินการ และต้องตรวจสอบฎีกามี จำนวนมากอาจทำให้เกิด ข้อผิดพลาดได้	O, F, L	๔	๔	๑๖ สูง	๑. มีการติดตาม ขอเอกสาร ประกอบการเบิก จ่ายเงินที่ตรวจ พบข้อผิดพลาดให้ ครบถ้วน สมบูรณ์ ก่อนการอนุมัติ เบิกจ่ายเงินทุก ประเภท

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลนาม่อง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความ เสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๓-๕-O,F	การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง	เพื่อให้การ ดำเนินการที่ ถูกต้องตาม ระเบียบ กระทรวงมหาด ไทยว่าด้วย การพัสดุของ หน่วยงานการ บริหาร ราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑	๑. ผู้อำนวยการ กองคลัง ๒. เจ้าหน้าที่ พัสดุ	๑. ขาดบุคลากรในการ ปฏิบัติงาน	O,F	๔	๔	๑๖ สูง	๑. ส่งเจ้าหน้าที่ เข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ ๒. ให้เจ้าหน้าที่ หมั่นศึกษา ทบทวนระเบียบ ในการปฏิบัติงาน ๓. จัดหาบุคลากร ตามอัตรากำลัง ปฏิบัติ

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลนาม่อง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับ ผิด ชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประ เภท ความ เสี่ยง	(๙) คะ แนน โอกาส	(๑๐) คะ แนน ผล กระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
๑-๕-O,F	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก (สายถนนแยกขึ้น สำนักสงฆ์เขาถ้ำพระ - ทุ่งนาอุดม) บ้าน หนองสะโน หมู่ที่ ๑๔	เพื่อป้องกัน น้ำท่วมขัง	กอง ช่าง	๑. ในกระบวนการก่อสร้างและตรวจรับงาน ก่อสร้าง ผู้ควบคุมงานและคณะกรรมการ ตรวจรับงานละเอียดไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ตาม รบ. ข้อ ๑๗๖,๑๗๘ ๒. ผู้ควบคุมงานไม่จัดทำบันทึกการควบคุม งานประจำโดยละเอียด ไม่มีภาพถ่าย ประกอบการควบคุมงาน หรือมิได้ควบคุมงาน จริง ๓. ในการตรวจรับงานคณะกรรมการตรวจรับ งานไม่เคยเห็นสถานที่ก่อสร้างจริงแต่ทำการ ตรวจรับงานตามที่คุณควบคุมงานเสนอ	O, F	๔	๔	๑๖ ระดับสูง	ใช้มาตรการ เฝ้าระวัง

(ลงชื่อ).....

(นายจำเนียร ก้อนอิงาม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาม่อง

วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลนาม่อง
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการ รายงาน
๕-๖-๐	ป้องกันและลด อุบัติเหตุในช่วง เทศกาลสำคัญ	๑. จุดเสี่ยง จุด อันตรายจุดที่เกิด อุบัติเหตุบ่อยครั้งไม่ได้ รับการแก้ไข ๒. อุปสรรคทาง ธรรมชาติ และลักษณะ ภูมิอากาศ ๓. พฤติกรรมเสี่ยงใน การใช้รถใช้ถนนของผู้ ขับขี่และผู้ใช้เส้นทาง	การ ควบคุมเฝ้า ระวัง	สำนักปลัด	๑. ติดตั้งไฟฟ้าส่อง สว่างให้เพียงพอ ๒. จัดตั้งศูนย์ อำนวยการความ ปลอดภัยทางถนน ๓. นำข้อมูลสถิติ อุบัติเหตุทางถนนใน พื้นที่มาวิเคราะห์ เพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการ แนวทางมาตรการ แก้ไขปัญหา	ร้อยละ ๙๐ ของประชาชน มีความ ปลอดภัยใน ชีวิตและ ทรัพย์สิน	๒๙ ธ.ค. ๖๖ - ๔ ม.ค. ๖๗ และ ๑๑ เม.ย. ๖๗ - ๑๗ เม.ย. ๖๗	การประชุม ติดตาม และ รายงานผล

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลนาม่อง
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการ ติดตาม และการ รายงาน
๒-๕- O,F,L	การตรวจสอบฎีกา ทุกประเภทก่อน การอนุมัติเบิก จ่ายเงิน	๑. เอกสารประกอบฎีกาไม่ ครบถ้วนต้องตามระเบียบใน สาระสำคัญ ๒. หน่วยงานย่อยผู้วางฎีกา เบิกจ่ายจัดทำและวางฎีกา ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่ ระเบียบฯ กำหนดเอกสาร ประกอบการเบิกจ่ายมีข้อ คลาดเคลื่อนบ่อยครั้ง ๓. กรณีที่เอกสารเบิกจ่ายไม่ ครบถ้วน การติดตามขอ เอกสารในส่วนที่ขอเพิ่มเติม จะได้รับในเวลาทีล่าช้า ๔. เจ้าหน้าที่การเงินมี ภารกิจงานประจำที่ต้อง ดำเนินการและต้อง ตรวจสอบฎีกามีจำนวนมาก อาจทำ	มีการติดตามขอ เอกสาร ประกอบการเบิก จ่ายเงินที่ตรวจพบ ข้อผิดพลาดให้ ครบถ้วน สมบูรณ์ ก่อนการอนุมัติ เบิกจ่ายเงินทุก ประเภท	๑. ผู้อำนวยการ กองคลัง ๒. นักวิชาการ เงินและบัญชี ๓. ผู้ช่วยเจ้า พนักงาน การเงินและ บัญชี	๑. มีการวางแผน ขั้นตอนการทำงาน และการตรวจสอบ ให้รัดกุมมากขึ้น ๒. แจ้งหน่วยงาน ผู้ตรวจตรวจสอบ เอกสารแนบและ ตรวจฎีกาให้ ถูกต้องครบถ้วน	ตรวจสอบ เอกสารให้ ถูกต้อง ก่อนการ เบิกจ่าย	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑. มีการ ประชุม คณะกรรมการ จัดการความ เสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลนาม่อง
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการ ติดตาม และการ รายงาน
๓-๕-O,F	การดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง	๑. ขาด บุคลากรใน การปฏิบัติ	๑. ส่งเจ้าหน้าที่เข้า รับการฝึกอบรมเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพ ๒. ให้เจ้าหน้าที่หมั่น ศึกษาทบทวน ระเบียบในการ ปฏิบัติงาน ๓. จัดหาบุคลากร ตามอัตรากำลัง ปฏิบัติ	๑. ผู้อำนวยการ กองคลัง ๒. เจ้าหน้าที่ พัสดุ	- เจ้าหน้าที่พัสดุตรวจสอบ รายละเอียดคุณ ลักษณะเฉพาะ คุณสมบัติของ ผู้เสนอราคาให้ถูกต้องก่อน การดำเนินการ (จัดทำ Check List) - เปิดโอกาสให้มีการแข่งขัน โดยเป็นธรรม - แจงเวียนแนวทางการปฏิบัติ ที่เกี่ยวกับข้อกำหนดการ กำหนดคุณลักษณะให้กับผู้ กำหนด รายละเอียด ทราบ และถือปฏิบัติ	๑. มีการจัดทำ แผนพัฒนา บุคคลของ องค์กร ๒. จัดวางกล ยุทธการ บริหาร ทรัพยากร บุคคล	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑. มีการ ประชุม คณะกรรมการ จัดการความ เสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลนาม่อง
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบ สนองความ เสี่ยง	(๗) ผู้รับ ผิด ชอบ	(๘) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้ วัด	(๑๐) ระยะ เวลา ดำเนิน การ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการ รายงาน
๑-๕-O,F	ก่อสร้างรางระบาย น้ำคอนกรีตเสริม เหล็ก (สายถนน แยกขึ้นสำนักสงฆ์ เขาถ้ำพระ - ทุ่งนาทุกเดม) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ ๑๔	๑. ในกระบวนการก่อสร้างและ ตรวจรับงานก่อสร้าง ผู้ควบคุม งานและคณะกรรมการตรวจรับ งานละเอียดไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ ตาม รบ. ข้อ ๑๗๖,๑๗๘ ๒. ผู้ควบคุมงานไม่จัดทำบันทึก การควบคุมงานประจำโดย ละเอียด ไม่มีภาพถ่าย ประกอบการควบคุมงาน หรือ มิได้ควบคุมงานจริง ๓. ในการตรวจรับงาน คณะกรรมการตรวจรับงานไม่ เคยเห็นสถานที่ก่อสร้างจริงแต่ ทำการตรวจรับงานตามที่ผู้ ควบคุมงานเสนอ	ใช้มาตรการ เฝ้าระวัง	กอง ช่าง	๑. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจรับงานจ้าง ให้กับเจ้าหน้าที่และช่างผู้ควบคุมงานก่อสร้าง หรือส่ง พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูน องค์ความรู้ ๒. แจ้งเวียนระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจ รับการบริหารสัญญา ๓. ช่างควบคุมงานกำหนดแผนการปฏิบัติงานและจัดทำ ผังการควบคุมงานก่อสร้างไว้ให้ควบคุมกับปริมาณงานที่ มีอยู่จริง เพื่อลดปัญหาในการปฏิบัติงานของช่างผู้ ควบคุมงาน ๔. คณะกรรมการตรวจการจ้าง ต้องบริหารสัญญาให้ เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อ ควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตาม รูปแบบรายการและสัญญา	ร้อยละ ๘๐ ไม่มีน้ำ ท่วมขัง ใน หมู่บ้าน	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	การประชุมของ คณะกรรมการ บริหารความ เสี่ยง และการ ประชุมคณะ ผู้บริหารของ เทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นายจำเนียร ก้อนธิงาม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาม่อง

วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี 2567

Risk Management Plan 2024



เทศบาลตำบลนาเมือง

อำเภอกุศุมบา จังหวัดสกลนคร